Zadávací dokumentace pro **nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s částečným podílem služeb rozdělenou na části** zadávanou přiměřeně dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj (dále jen „Pravidla“) a dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění v otevřeném nadlimitním řízení:

#### „Efektivní a transparentní úřad – nové vyhlášení“

**Zadavatel:**

**Město Benešov**

**Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov**

Obsah:

[1 Preambule 3](#_Toc505091993)

[2 Identifikace zadavatele 4](#_Toc505091994)

[3 Zastoupení zadavatele osobou příkazníka 4](#_Toc505091995)

[4 Vymezení předmětu zakázky 4](#_Toc505091996)

[4.1 Předmět plnění 4](#_Toc505091997)

[4.2 Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008 17](#_Toc505091998)

[4.3 Profil zadavatele 17](#_Toc505091999)

[5 Doba a místo plnění zakázky 17](#_Toc505092000)

[6 Kriteria pro hodnocení nabídek 17](#_Toc505092001)

[7 Kvalifikace 17](#_Toc505092002)

[7.1 Obecná pravidla prokazování splnění kvalifikace 18](#_Toc505092003)

[7.2 Základní způsobilost 20](#_Toc505092004)

[7.3 Profesní způsobilost 22](#_Toc505092005)

[7.4 Technická kvalifikace 22](#_Toc505092006)

[8 Obchodní podmínky 22](#_Toc505092007)

[8.1 Návrh smlouvy 22](#_Toc505092008)

[8.2 Způsob zpracování nabídkové ceny 23](#_Toc505092009)

[8.3 Pojištění 24](#_Toc505092010)

[9 Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace 24](#_Toc505092011)

[9.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace (jedná se pouze o doporučení zadavatele) 24](#_Toc505092012)

[9.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace (jedná se pouze o doporučení zadavatele) 25](#_Toc505092013)

[10 Způsob a místo pro podání nabídek 26](#_Toc505092014)

[11 Místo a datum otevírání obálek 26](#_Toc505092015)

[12 Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty 26](#_Toc505092016)

[13 Práva zadavatele 26](#_Toc505092017)

[14 Variantní řešení 27](#_Toc505092018)

**Přílohy:**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Smlouva o dílo – software
4. Servisní smlouva – software
5. Smlouva o dílo – hardware
6. Servisní smlouva – hardware

# Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována přiměřeně dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj (dále jen „Pravidla“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy.

Zástupce zadavatele zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ nebo Pravidly. Pakliže by jakékoliv ustanovení této zadávací dokumentace bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ nebo Pravidly, bude toto ustanovení zadávací dokumentace považováno za neplatné a dotčená práva a povinnosti budou stanovena na základě ZZVZ nebo Pravidel. Ustanovení ZZVZ a Pravidel mají vždy aplikační přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit

Platná verze Pravidel pro toto zadávací řízení je dostupná na stránkách <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Dokumenty>.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dotaz k zadávacím podmínkám je účastník povinen doručit zástupci zadavatele (Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.) v písemné podobě v souladu s § 98 ZZVZ. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení bude poskytnuto ve lhůtě dle § 98 ZZVZ.

Účastník je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace v tomto zadávacím řízení. Účastník je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, budou v souladu s ustanoveními ZZVZ ze zadávacího řízení vyloučeny.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích uveden odkaz na určité dodavatele, výrobky nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak se dle ustanovení § 89 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, považuje takovýto odkaz za upřesnění technických podmínek, které by bez jeho použití nebyly dostatečně přesné a srozumitelné. Zadavatel u každého takového odkazu výslovně uvádí a připouští možnost nabídnout jiné rovnocenné řešení.

# Identifikace zadavatele

**Název zadavatele: Město Benešov**

**IČ zadavatele:** 00231401

**Sídlo zadavatele:** Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov

**Osoby oprávněné jednat za zadavatele:** Ing. Petr Hostek, MBA, starosta

**Kontaktní osoba:** Bc. Jitka Horálková, DiS., projektová manažerka

**Telefon:** +420 725 931 092

**E-mail:** [horalkova@benesov-city.cz](mailto:horalkova@benesov-city.cz)

**Profil zadavatele:** [**https://ezak.benesov-city.cz/**](https://ezak.benesov-city.cz/)

# Zastoupení zadavatele osobou příkazníka

Zadavatel se rozhodl v souladu s ustanovením § 43 zákona nechat se zastoupit při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících s tímto zadávacím řízením osobou níže uvedeného příkazníka.

Příkazník splňuje požadavek dle ustanovení § 44 zákona, tj. u příkazníka nedochází ke střetu zájmů a ani se jakkoliv předmětného zadávacího řízení neúčastní. Příkazníkovi zadavatele není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.

Příkazník zadavatele pro zadávání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností. Příkazník je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s výjimkou rozhodování dle § 43 odst. 2 zákona.

**Osoba pověřená činnostmi zadavatele: Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.**

**IČ:** 03045315

**DIČ:** CZ03045315

**Sídlo:** Vídeňská 228/7, 639 00 Brno

**Kontaktní osoba** Mgr. Ing. Ladislav Kavřík

**Telefon, fax:** +420 732 837 223

**E-mail:** [verejnezakazky@sklegal.cz](mailto:verejnezakazky@sklegal.cz)

# Vymezení předmětu zakázky

## Předmět plnění

**Zadavatel si vyhrazuje právo rozdělit veřejnou zakázku na jednotlivé části mezi více účastníků.**

**Zakázka je rozdělena na část 1 a část 2 v souladu s § 35 zákona o zadávání veřejných zakázek. Nabídky mohou být předkládány na celou zakázku nebo na její jednotlivé části v návaznosti na níže uvedené rozdělení. Každá část bude hodnocena samostatně.**

Zakázka je rozdělena na následující 2 části:

1. Část 1: Zpracování digitálních dokumentů
2. Část 2: Infrastruktura

**Účastník může podat nabídku na jednu z těchto 2 částí zakázky, případně na obě části zakázky. V rámci každé části zakázky musí být účastníkem nabídnuto vždy kompletní plnění části zakázky.**

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (obou dvou částí dohromady) činí** **4.675.331,- Kč bez DPH**. Z toho předpokládaná cena investice činí 3.917.496 Kč bez DPH, cena technické podpory na 5 let 757.835 Kč bez DPH.

Předmětem plnění této zakázky je dodání plnění předpokládaného v rámci dotačního projektu Efektivní a transparentní úřad, registrační číslo projektu: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16\_044/0002089

Tento článek definuje technické podmínky dodávky pro komponent pro město Benešov v rámci zmíněného projektu. Projekt je financován z výzvy IROP 28 a součástí zadávací dokumentace jsou také obecné podmínky výzvy, které zadavatel není schopen splnit bez součinnosti s účastníkem. Viz odkaz:

<http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastruktu>

1. **Stávající stav infrastruktury s ohledem na projekt**

**Rozběhnutí systému**

Nový systém bude provozován na serveru (dodaném v části zakázky 2), který bude kompatibilní se stávajícím prostředím zadavatele. Stávající serverové prostředí je uvedeno v seznamu níže.

Servery

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název** | **Konfigurace** | **Datum pořízení** |
| **Dell Power Edge R510** | CPU E5645 2,4GHz, processor socket 2, cores per socket 6 | 21. 12. 2011 |
| **Dell Power Edge R720xd** | CPU E5-2620 2GHz, processor socket 2, cores per socket 6 | 8. 7. 2013 |
| **Dell Power Edge R320** | CPU E5 xeon 16 G 4x 1TB H710 | 26. 10. 2015 |
| **Dell Power Edge R320** | CPU E5 xeon 8 G 2x 300GB H710 | 11. 12. 2013 |
| **Fujitsu Siemens Primergy TX 200S4** | Xeon E5205 2x 1,86GH 16 GB RAM | 4. 9. 2009 |
| **Fujitsu Siemens Primergy TX 200S4** | Xeon E5205 2x 1,86GH 16 GB RAM | 17. 7. 2008 |

**Ukládání dat**

Pro ukládání dat jsou k dispozici následující zařízení. Zadavatel v rámci dalšího výběrového řízení doplní disková pole o další kapacitu.

Disková pole a zálohování

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Diskové pole** | **Kapacita** | **Datum pořízení** |
| **Asustor AS-609R** | 14.43 TB RAID 6 | 25. 9. 2013 |
| **Asustor AS-609R** | 14.43 TB RAID 6 | 23. 3. 2016 |
| **Asustor AS-609R** | 1.9 TB RAID 0 | 10. 11. 2015 |
| **Asustor AS-609R** | 10.82 TB RAID 6 | 2. 11. 2015 |

**Vybavení serverovny**

Nové infrastrukturní prvky budou umístěny v serverovně městského úřadu. Její vybavení je následující.

Parametry serverovny

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Splněno** |
| teplota prostředí se pohybuje v rozmezí od 18°C do 24°C, relativní vlhkost v rozmezí 35%-65% | ANO |
| v místnostech datových center jsou instalována čidla teploty | ANO |
| tyto prostory jsou napojeny na systém elektronické zabezpečovací signalizace | ANO |
| v prostorách je zajištěn rozvod elektrické energie 240/50V s „bezvýpadkovým“ zálohováním | ANO |
| vnější ochrana budov vlastníkem, nebo bezpečnostní službou 24 hodin denně a 7 dní v týdnu | ANO |
| jsou prokazatelně evidovány osoby vstupující do vyjmenovaných technologických prostor | ANO |
| prostory, v nichž se datová centra nacházejí, leží mimo zátopovou oblast tzv. stoleté vody | ANO |

**Stávající infrastrukturní software**

Nově dodávané komponenty mohou pro svůj běh využít stávající licence infrastruktury.

Infrastrukturní SW

|  |  |
| --- | --- |
| **Název** | **Popis** |
| **Zálohování** | Veritas Backup Exec; Asustor Backup |
| **Pošta** | MS Exchange 2013 |
| **Virtualizace** | VMware vSphere, FalconStor |
| **Operační systémy** | Windows 7,10, Windows server 2008 |
| **Databáze** | SQL server standard 2008, Firebird 2,5 |
| **Antivir** | ESET Endpoint Antivirus |

**Stávající agendový informační systém**

Nově pořizovaný systém musí být propojen, využívat a doplňovat stávající informační systém. Níže uvedená tabulka ukazuje předpokládané systémy, které budou využívány. Další agendové informační systémy provozované městem jsou uvedeny na portále <https://www.sluzby-isvs.cz>.

Agendový informační systém

|  |  |
| --- | --- |
| **Název** | **Popis** |
| **GINIS** | Páteřní informační systém. **Spisová služba**, včetně dalších modulů (matrika, správní řízení, přestupkové řízení, registr živnostenského podnikání, kompletní ekonomika, personalistika, práce a mzdy, podatelna, registr obyvatel – volby, …) |
| **Portál** | Web s redakčním systémem Vismo – Online poskytující informace o městském úřadu a dění ve městě. Vyhovuje pokynům pro tvorbu přístupného webu, splňují všechny zákonné povinnosti. |

**Část veřejné zakázky č. 1:**

1. **Zpracování digitálních dokumentů**

Účastník vždy u požadavku uvede, zda nabídka plní daný požadavek vyjádřením ANO nebo NE. **Nabídka, která nesplňuje požadavky, tj. je uvedeno NE, bude vyřazena jako nesplňující technické podmínky.**

Cílem dodávky je zajistit komplexní zpracování životního cyklu digitálních dokumentů. Primárním účelem je zajištění:

* rozšíření schopnosti informačního systému elektronizovat dokumenty
* posílení bezpečnosti pro sdílení informací
* vytvořit předpoklady pro zvýšenou automatizaci provozu informačního systému
* vyžití služeb eGovernmentu na centrální úrovni státu, zejména potřebných komponent základních registrů.

**Obecné informace**

Orgánem města Benešov, který zajišťuje činnost v samostatné i přenesené působnosti, je Městský úřad (MěÚ) Benešov. V současné době má MěÚ Benešov 9 odborů a 210 zaměstnanců:

* Odbor ekonomiky a finančního řízení
* Odbor vnitřních věcí
* Odbor obecní živnostenský úřad
* Odbor správních agend
* Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
* Odbor výstavby a územního plánování
* Odbor životního prostředí
* Odbor rozvoje města a správy majetku
* Odbor školství, kultury a sportu

**Legislativní požadavky**

Tyto zákony se dotýkají elektronických dokumentů a jejich použití. ANO znamená, že dodávaný systém splňuje požadavky zákona, či je jinak nenarušuje u existujících komponent.

Legislativní požadavky

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| **Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.** | ANO/NE |
| **Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě** | ANO/NE |
| **Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů** | ANO/NE |
| **Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy** | ANO/NE |
| **Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech** | ANO/NE |
| **Zákon č. 297/2016 o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce** | ANO/NE |
| **Vyhláška č. 259/2012 o podrobnostech výkonu spisové služby** | ANO/NE |
| **Nařízení GDPR** | ANO/NE |

**Funkční požadavky**

Nabízený produkt je nazýván pro účely zadávací dokumentace jako systém.

Zkratka AIS znamená agendový informační systém.

Elektronické dokumenty

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| Součástí nabídky je minimálně následující dokumentace vytvořená při realizaci:   * Implementační studie – jak bude systém nasazen a jak bude fungovat * Dodání vzorových dokumentů spisového a skartačního řádu dle možností produktu * Návrh začlenění nových funkcionalit do stávajícího IS * Uživatelská příručka * Administrátorská příručka * Testovací scénáře a protokoly | ANO/NE |
| Systém je schopen provozu po celou dobu udržitelnosti s podmínkou uhrazení technické podpory, která tvoří součást nabídkové ceny. | ANO/NE |
| Systém bude provozován na prostředcích zadavatele, které jsou součástí poptávky. | ANO/NE |
| Součástí nabídky je implementace a rozběhnutí systému na nových prvcích a jejich zapojení do stávající infrastruktury. | ANO/NE |
| Integrace se stávajícím agendovým informačním systém zadavatele – data budou propojena online propojením nebo jiným automatizovaným způsobem. Nově dodaný systém nenaruší existující vazby a bude plně datově a funkčně kompatibilní. | ANO/NE |
| Úplné převedení dokumentu obsaženého buď v datové zprávě ZFO nebo mailu EML do dokumentu v listinné podobě a ověření shody obsahu těchto dokumentů. Na pozadí této konverze je nutné doplnit systémovou značku, tj. interní digitální podpis a časové razítko AIS. | ANO/NE |
| Spisovna elektronických dokumentů  Správa centrálních i odborových spisoven. Umožňuje přijímat vyřízené dokumenty a uzavřené spisy do spisovny. V modulu je možné vytvářet a spravovat větší úložné celky (balíky), sledovat a kontrolovat kapacitu úložných míst, evidovat zápůjčky, připravovat skartační návrhy a skartační protokoly. K základním evidenčním údajům se přidávají informace o lokaci (místě uložení) a případných výpůjčkách.  Modul musí také umožňovat na pozadí uživatelských modulů konvertovat dokumenty do archivního formátu PDF/A-1b i PDF/A-2b (podle nařízení eIDAS).  Je zajištěna návaznost na spisovou službu. | ANO/NE |
| Detekce datového formátu pomocí analýzy obsahu, ne jen podle koncovky. | ANO/NE |
| Garantované úložiště  Bezpečné úložiště digitálních dokumentů. Poskytuje důvěryhodné uložení a jednotnou správu všech digitálních dokumentů – jak těch evidovaných v AIS, tak dokumentů v systému neevidovaných popř. pocházejících z dalších informačních systémů organizace. Modul umožňuje provádět veškeré potřebné operace (vložení, smazání, přesunutí, kopie) jak se samotnými dokumenty, tak se složkami, ve kterých jsou uloženy.  Součástí správy je také důsledné řízení přístupových práv. | ANO/NE |
| Skartační řízení  Umožňuje původci kompletní zajištění poslední etapy životního cyklu digitálních dokumentů i metadat k analogovým dokumentům. Vytvoření skartačních návrhů, hromadné vytvoření SIP balíčků pro předání dokumentů do příslušného digitálního archivu (např. NDA – Národní digitální archiv) a následné provedení skartačního řízení.  Během procesu skartačního řízení modul zajišťuje komunikaci s digitálním archivem v souladu s požadavky platného a aktuálního Národního standardu pro elektronické systému spisové služby, včetně příjmu a automatického zpracování odpovědní dávky. Dokumenty, které úspěšně prošly skartačním řízením, v případě archiválií včetně potvrzeného příjmu digitálním archivem, umožňuje modul řízeným procesem odstranit ze spisové služby. | ANO/NE |
| Auditní stopa  Organizace musí být schopna s vysokou mírou důvěryhodnosti prokazovat pravost informací o všech svých dokumentech. Transakční protokol je souhrnný přehled profilových informací o všech doručených i vlastních dokumentech organizace, zafixovaných v čase. Výstupem je vygenerovaná sestava, která obsahuje informace o příslušných dokumentech.  Protokol je vygenerován ve výstupním datovém formátu PDF/A a opatřen elektronickým podpisem a časovým razítkem.  Protokol je možné v souladu s požadavky Národního standardu automaticky zaevidovat do spisové služby jako nový dokument s příslušným skartačním znakem a lhůtou. V případě nejasností o pravosti jakéhokoliv dokumentu získává původce tímto způsobem unikátní a právně průkazný podklad pro garanci autenticity dokumentů. | ANO/NE |
| Rozhraní spisovny  V rámci otevřenosti informačního systému města je nutné disponovat rozhraním spisovny pro další informační systémy. Součástí pak budou webové služby rozhraní XRG jako součást integrační platformy pro obousměrnou komunikaci mezi AIS a ostatními informačními systémy, které umožní propojit informační systémy organizace do jednoho funkčního celku.  Tato komunikace bude probíhat na bázi online výměny dat ve standardizovaném formátu XML za vysoké míry zabezpečení pro ochranu před neoprávněným přístupem do systému nebo zneužitím či znehodnocením předávaných dat. Každé volání webové služby je důkladně logováno, aby bylo možné zpětně dohledat, jaké služby byly volány a jaké hodnoty byly do systému předávány.  Součástí bude také dokumentace těchto služeb. | ANO/NE |
| Anonymizace elektronických dokumentů  V rámci anonymizace a zveřejňování elektronických souborů dokumentů tato funkce zajišťuje úplnou anonymizaci, tedy není možné rekonstrukcí metadat (hledání, kopírování či jiné funkce) PDF souboru získat jakékoliv informace ze začerněných míst.  Tento nástroj pomáhá naplňovat zákonné požadavky pro zveřejnění, např. zveřejnění smluv, objednávek či faktur. Všechny akce se zaznamenávají do auditní stopy (transakčního protokolu), která zabezpečuje dostatečnou autenticitu.  Odstraněním důvěrných informací před jejich zveřejněním jsou splněny legislativní požadavky uvedené např.: zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. | ANO/NE |
| Zveřejňování  Zveřejňování probíhá nad zdrojovými daty a skládá se z tří základních fází: příprava, schvalování a zveřejnění. V rámci přípravy si uživatel shromáždí dokumenty a automaticky se mu k nim založí příslušná metadata. Při přípravě bude využíta anonymizace vytvářející samostatné elektronické přílohy nebo nové verze původních dokumentů.  V druhé fázi probíhá schvalování dat, která budou dále zveřejněna. Schválení může probíhat automaticky s využitím řízených schvalovacích procesů. Pokud jsou dokumenty připraveny (včetně metadat) a schváleny, je možné provést jejich zveřejnění buď manuálním nebo automatickým způsobem on-line nebo off-line způsobem na libovolné místo. | ANO/NE |
| Skenovací linka  Umožňuje uživateli zcela automatickou, rychlou a efektivní digitalizaci analogového dokumentu do digitální podoby a následnou další práci s dokumenty již výhradně v elektronické podobě. | ANO/NE |
| Elektronické podepisování  Elektronizace obvyklých pracovních postupů při předkládání listinných dokumentů ke schválení a podpisu. Osoba zodpovědná za předložení dokumentů ke schválení a podpisu provádí tedy tuto činnost ve svém obvyklém pracovním prostředí. Vedoucí pracovník podepisuje a schvaluje dokumenty prostředí webového modulu, který mu nabízí jen funkčnosti, kterou bude pro schvalovací činnost potřebovat. | ANO/NE |
| Inteligentní koncepce rozhraní  Uživatelem nejčastěji použité hodnoty jsou seřazeny dle četnosti užití anebo dokonce přednastaveny, aby uživatel nemusel při rutinních činnostech provádět nadbytečné otevření výběrových dialogů. Inteligentní koncepce rozhraní se učí dle definovaných atributů, které si uživatel může nastavit dle svých potřeb s ohledem na vykonávanou činnost. | ANO/NE |
| Audit průchodu dokumentů  Umožní vyhodnotit data z reálného provozu organizace. Jedná se především o možnost statistického vyhodnocení skutečných toků dokumentů přes jednotlivé osoby a organizační jednotky. Výběrem požadovaných dokumentů, např. podle Typu dokumentu, Klíčových slov či filtrováním podle externího subjektu, který dokument zaslal, zjistíte skutečné toky v organizaci, včetně doby vyřizování na jednotlivých uzlech. Provoz je nutno rozklíčovat až na průchod dokumentu přes konkrétní osoby i odhalování anomálií, odchylek v toku od obvyklého či požadovaného pohybu. Tímto postupem je možné dojít až k zobrazení detailu dokumentu, který byl např. vyřizován anomálním způsobem. | ANO/NE |
| Řízení identit  Umožňuje uživatelům žádat o jednotlivé přístupy do AIS za různá nákladová střediska. Tyto žádosti jsou přijaty podatelnou a následně schváleny jednotlivými správci subsystémů. Konečným krokem je pak poloautomatické nastavení přístupů v AIS a administrace správci příslušných dat.  V případě nutnosti vykonávat agendu vázanou na OVM budou přístup úředníků vždy řešen pomocí JIP/KAAS. | ANO/NE |
| Instalace, nastavení, konfigurace a zprovoznění aplikace včetně napojení na identity management s nastavením práv. | ANO/NE |
| Zaškolení obsluhy v rozsahu – administrátor a 10-20 klíčových uživatelů na každý proces | ANO/NE |

Elektronické procesy

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| Datový sklad a MIS  Modul propojí a zpřístupní k analýze data obsažená v jednotlivých informačních systémech voleným orgánům, managementu, běžným uživatelům, zřizovaným organizacím nebo veřejnosti pomocí graficky atraktivních, srozumitelných a plně interaktivních výstupů. Uživatelé pracují se standardními nástroji, jako je např. Microsoft Excel nebo webový prohlížeč. Typickými výstupy implementovaného řešení jsou např. interní nebo externí analytické portály, manažerské informační systémy, reporting, zpřístupnění dat veřejnosti. Řešení je klíčovou technologií vedoucí ke zvýšení účinnosti a efektivity. Umožňuje např. rozpoznat nové souvislosti v datech nebo prokazatelně odhalit potenciální úspory. Součástí dodávky jsou i multidimenzionální kostky včetně rozhraní na jejich tvorbu s minimálně 15 reporty, které budou definovány v rámci realizace. | ANO/NE |
| Výkazy  Modul je určen pro zpracování výkazů v oblasti územních samosprávných celků a příspěvkových organizací. Umožňuje zpracovávat všechny typy účetních výkazů z oblasti rozpočtů územní úrovně. Klíčovou funkcí je možnost udržovat „databázi“ výkazů, a to za obec a s těmito daty dále pracovat. | ANO/NE |
| Registr nemovitostí  Registr nemovitostí umožňuje prohlížet katastrální údaje, načtené dávkou dat získanou z katastrálního úřadu. Přehledně zobrazuje údaje o parcelách, budovách a jednotkách. Umožňuje vyhledávat nemovitosti dle velkého rozsahu kritérií, porovnávat s účetní evidencí nemovitého majetku. Evidovat uživatelské záznamy a dokumenty k nemovitostem. | ANO/NE |
| Evidence veřejných zakázek  Modul slouží k evidování veškerých popisných údajů veřejných zakázek požadovaných zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.  Veřejná zakázka je pojímána jako spis vznikající zaevidováním zakládací písemnosti.  V dalším průběhu zpracování veřejné zakázky se definuje její financování, neboť tvoří také nedílnou součást podpory evidence finančních toků systému, a provádí se řada úkonů definovaných zákonem o veřejných zakázkách od oznámení zakázky přes přijímání nabídek, jejich hodnocení až po schválení či ukončení.  Zadávání jednotlivých úkonů lze chápat jako vkládání příslušných písemností do spisu veřejné zakázky. Veškeré důležité operace s doklady jsou zaznamenávány v historii dokladu, včetně data, času, jména a funkce osoby, která operaci provedla.  Každé VZ je přiřazen jeden konkrétní druh zadání a VZ následně nabývá stavů, které jsou popisovány písemnostmi předdefinovaných kategorií, jejichž obsah a vlastnosti vychází z požadavků na evidenci veřejných zakázek dle odpovídající legislativy. | ANO/NE |
| Rozhraní na registr přestupků  Přestupkové řízení řeší agendu přestupků podle správního řádu (Zákon č. 71/1967 Sb., o správním řízení, ve znění pozdějších předpisů) a řídí se přestupkovým zákonem (Zákon ČNR č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů). K případu je možné výběrem z registru externích subjektů připojit budoucí účastníky řízení a ostatní osoby (obviněný, poškozený, navrhovatel, svědci, aj.).  Modul dále umožňuje pořizovat obsílky (předvolání, předvedení), události v případu (rozhodnutí, postoupení, zastavení řízení, atd.), pořádkové pokuty nebo obecné dokumenty. Ze šablon vytváří dokumenty, do kterých se vygenerují osobní údaje účastníků, údaje o místě a času konání přestupkového řízení, údaje o výši pokuty a nákladů řízení apod. U rozhodnutí o pokutě nebo nákladech řízení se eviduje platba, která se samostatně sleduje v přehledech plateb, kde se může tato platba dále rozdělit na jednotlivé splátky. Všechny dokumenty, které během přestupkového řízení vznikají lze vkládat do spisu ve spisové službě. | ANO/NE |

Bezpečná komunikace

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Vzhledem k důvěrné povaze dokumentů musí systém umět bezpečně vyměňovat dokumenty pro zvolené adresáty. | ANO/NE |
| Serverová komponenta:   * Systém využívá prvků asymetrické kryptografie pro možnost publikace veřejné části klíče, aby nebyla nutná výměna klíčů pro komunikaci. * Neloguje IP adresu uživatelů * Nepovolená osoba i při zkopírování obsahu serveru není schopna přečíst obsah zpráv * Systém umožňuje odesílání elektronických dokumentů, které jsou také zašifrovány před jejich odesláním pomocí privátního klíče bez omezení velikosti příloh * Systém obsahuje možnost notifikace o příchozí zprávě * Systém je postaven tak, že je zaručena anonymita odesílatele technickými prostředky * Systém umožňuje odesílání zpráv tak, že není možné dohledat, kdo s kým komunikuje * Systém šifruje v maximální možné míře i metadata zpráv * Schránky pokud se nepoužívají, sami se skartují. Lhůtu skartace lze uživatelsky nastavit | ANO/NE |
| Uživatel:   * Ochrana komunikace silnou šifrou * Ochrana identity odesílatele a příjemce podle volby uživatele (lze zvolit anonymní odeslání zprávy) * Privátní klíč je možné uložit přímo mimo počítač např. na flash disk * Privátní klíč není nijak odesílán nebo skladován na serveru * Přístup k aplikaci může být z jakéhokoliv zařízení (není omezen na konkrétní stroj) disponujícího prohlížečem a připojením na web (PC, mobilní telefon, tablet, notebook) | ANO/NE |
| Zpráva:   * Zprávu může přečíst pouze zvolený příjemce * Zprávu nelze získat nedovolenými prostředky * Zpráva je uložena tak, že její získání není možné ani při fyzickém přístupu k úložišti * Zpráva se šifruje přímo na počítači odesílatele * Zpráva se dešifruje přímo na počítači příjemce * Není nutná výměna klíčů uživateli * Zprávy uložené na serveru jsou zašifrovány za použití privátního klíče klienta * Na doručené zprávy lze odpovědět podobně jako na mail (RE a FW) | ANO/NE |
| Klientské rozhraní:   * Webové řešení – není nutná instalace žádného doplňku * Jednoduchá registrace – pouze jméno a heslo * Rozhraní má responsivní design * Aplikace pro klienta je k dispozici jako webová stránka * Aplikace je licencována pro všechny uživatele v organizacích města * Aplikace zobrazuje postup a výpočet šifrování * Samotné šifrování je uživateli zobrazováno i u zpráv * Obsahuje tiché heslo, po jehož zadání je schránka skartována | ANO/NE |
| Školení pro 10 klíčových pracovníků a administrátora systému | ANO/NE |
| Licence pro MěÚ – neomezený webový přístup pro bezpečnou výměnu dokumentů | ANO/NE |

**Předpokládaná hodnota 1. části veřejné zakázky činí 4.177.500,- Kč bez DPH. Z toho předpokládaná cena investice činí 3.492.000 Kč bez DPH, cena technické podpory na 5 let 685.500 Kč bez DPH.**

**Část veřejné zakázky č. 2:**

1. **Infrastruktura**

V rámci nabídky účastník dodá infrastrukturu pro rozběhnutí systému specifikovaného výše.

Požadujeme instalaci a konfiguraci veškerých komponent v návaznosti na stávající infrastrukturu úřadu (tj. včetně dopravy, montáže, zapojení, instalace a implementace do stávající IT infrastruktury) v sídle zadavatele. Součástí instalace musí být i zaškolení IT administrátora minimálně v rozsahu nutném pro samostatnou administraci všech komponent zakázky.

U všech zařízení musí být účastníkem doložena certifikace nebo čestné prohlášení a garance výrobce nabízeného HW, že nabízené zboží je určené pro český trh a pochází z oficiálního distribučního kanálu v ČR.

**Server 2x**

**Minimální konfigurace serveru A:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| 2-socketový server v provedení do racku, rozměr max. 2U, instalační ližiny do racku a sklopné rameno pro uchycení kabeláže musí být součástí dodávky | ANO/NE |
| 1x procesor s výkonem min. 6900 bodů ve veřejně dostupném benchmarku (www.cpubenchmark.net) | ANO/NE |
| Minimálně 32GB RAM DDR4/2400Mhz, další paměťové sloty volné pro pozdější upgrade pamětí (celkem minimálně 24) bez výměny modulů a bez snížení frekvence | ANO/NE |
| Minimálně 2x 300GB SAS 10k HDD | ANO/NE |
| Možnost osazení HW SAS 12Gbit/s RAID řadičem s podporou RAID 1, 1+0, 5, 5+0,6, 6+0 s až 4GB zálohované cache | ANO/NE |
| Konektory pro interní USB klíč a duální SD kartu | ANO/NE |
| 4x 1Gb Ethernet port na základní desce serveru (LOM) | ANO/NE |
| Chassis umožňující již v základu osazení alespoň 10x 2,5" hotswap HDD, všechny HDD musí být možné připojit do jediného diskového řadiče. | ANO/NE |
| Možnost rozšíření šasi o dalších min. 8 ks SFF HDD nebo 6ks NVME disků. | ANO/NE |
| Ventilátory redundantní, vyměnitelné za provozu | ANO/NE |
| Napájecí zdroje redundantní, vyměnitelné za provozu, min. 800W, s certifikací 80 Plus Platinum (účinnost min. 94%) | ANO/NE |
| Jednotka musí podporovat vzdálený management s možností zapínat, vypínat a restartovat server, možnost rozšíření o podporu vzdáleného KVM a připojení virtuálního média | ANO/NE |
| **Vzdálený management musí splňovat následující parametry:** | ANO/NE |
| Dedikovaný LAN RJ-45 port umožňující zabezpečený přístup přes síť – webovým prohlížečem i SSH | ANO/NE |
| Umožňující plnou KVM redirekci | ANO/NE |
| Možnost vzdáleně připojit obraz instalačního média | ANO/NE |
| Možnost skupinového update firmware všech poptávaných serverů | ANO/NE |
| Nezávislý procesor musí pracovat i při nenabootovaném operačním systému serveru | ANO/NE |
| Musí umožnit průběžné sledování parametrů serveru, hardwarový stav serveru, včetně uložení event. logu | ANO/NE |
| Detekci a zasílání SNMP zpráv o chybových stavech hardware | ANO/NE |
| Řízení přístupových práv k centrální části SW a k management nástrojům na serverech pomocí účtů Active Directory domény | ANO/NE |
| Měření a řízení spotřeby serverů s možností uzamknutí příkonu serveru | ANO/NE |
| Standardní záruční doba s garantovanou dobou odezvy nejpozději následující pracovní den od nahlášení závady, oprava v místě instalace zařízení | ANO/NE |
| Podpora musí zahrnovat jak HW, tak SW výrobce i výrobců SW třetích stran, minimálně Microsoft, VMware, RHEL, SLES. Tato SW podpora musí být v ceně řešení. | ANO/NE |
| Název produktu | Doplnit |

**Minimální konfigurace serveru B:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| 2-socketový server v provedení do racku, rozměr max. 2U, instalační ližiny do racku a sklopné rameno pro uchycení kabeláže musí být součástí dodávky | ANO/NE |
| 2x procesor s výkonem min. 16850 bodů ve veřejně dostupném benchmarku pro dvou-socketové systémy (www.cpubenchmark.net) | ANO/NE |
| Minimálně 128GB RAM DDR4/2400Mhz, další paměťové sloty volné pro pozdější upgrade pamětí (celkem minimálně 24) bez výměny modulů a bez snížení frekvence | ANO/NE |
| Minimálně 2x 300GB SAS 10k HDD v RAID1 | ANO/NE |
| Minimálně 1x 480GB SSD | ANO/NE |
| HW SAS 12Gbit/s RAID řadič s podporou RAID 1, 1+0, 5, 5+0,6, 6+0, 4GB zálohované cache; řadič musí umožnit připojení všech diskových pozic v maximální konfiguraci chassis | ANO/NE |
| Konektory pro interní USB klíč a duální SD kartu | ANO/NE |
| 4x 1Gb Ethernet port na základní desce serveru | ANO/NE |
| 2x 10Gbit SFP+ Ethernet port na dvou nezávislých síťových kartách | ANO/NE |
| Chassis umožňující osazení alespoň 26x 2,5" hotswap HDD; všechny HDD musí být možné připojit do jediného diskového řadiče | ANO/NE |
| Ventilátory redundantní, vyměnitelné za provozu | ANO/NE |
| Napájecí zdroje redundantní, vyměnitelné za provozu, min. 800W, s certifikací 80 Plus Platinum (účinnost min. 94%) | ANO/NE |
| Jednotka musí podporovat vzdálený management s možností zapínat, vypínat a restartovat server, možnost rozšíření o podporu vzdáleného KVM a připojení virtuálního média | ANO/NE |
| **Vzdálený management musí splňovat následující parametry:** | ANO/NE |
| Dedikovaný LAN RJ-45 port umožňující zabezpečený přístup přes síť – webovým prohlížečem i SSH | ANO/NE |
| Umožňující plnou KVM redirekci | ANO/NE |
| Možnost vzdáleně připojit obraz instalačního média | ANO/NE |
| Možnost skupinového update firmware všech poptávaných serverů | ANO/NE |
| Nezávislý procesor musí pracovat i při nenabootovaném operačním systému serveru | ANO/NE |
| Musí umožnit průběžné sledování parametrů serveru, hardwarový stav serveru, včetně uložení event. logu | ANO/NE |
| Detekci a zasílání SNMP zpráv o chybových stavech hardware | ANO/NE |
| Řízení přístupových práv k centrální části SW a k management nástrojům na serverech pomocí účtů Active Directory domény | ANO/NE |
| Měření a řízení spotřeby serverů s možností uzamknutí příkonu serveru | ANO/NE |
| Standardní záruční doba s garantovanou dobou odezvy nejpozději následující pracovní den od nahlášení závady, oprava v místě instalace zařízení | ANO/NE |
| Podpora musí zahrnovat jak HW, tak SW výrobce i výrobců SW třetích stran, minimálně Microsoft, VMware, RHEL, SLES. Tato SW podpora musí být v ceně řešení. | ANO/NE |
| Název Produktu | Doplnit |

Součástí dodávky serveru B bude i licence diskové virtualizace (software-defined-storage):

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| Připojení do SAN pomocí 10Gb iSCSI | ANO/NE |
| Pole musí umět virtualizovat kapacitu z vnitřních (SSD, SAS, SATA, NL SAS, PCIe Flash) i externě připojených (FC, SAS, iSCSI) úložišť a tuto kapacitu poskytovat pomocí standardního protokolu | ANO/NE |
| Podpora funkcí thin provisioning, synchronní replikace, asynchronní replikace, aplikačně konzistentních snapshotů, automatického tieringu | ANO/NE |
| Podpora autentizace uživatelů přes Active Directory | ANO/NE |
| Podpora SSD cache (čtení i zápis) pro navýšení výkonu a kapacity řadiče diskového pole | ANO/NE |
| Řešení musí umožňovat osazení SATA, SSD, SAS i NL-SAS disky současně | ANO/NE |
| Řešení musí podporovat režim active/active a automaticky rozkládat zátěž každého LUNu na všechny disky v dané vrstvě. | ANO/NE |
| Podporova No Single Point of Failure řešení tak, aby při havárii libovolného storage nodu/řadiče provoz plynule pokračoval bez odstávky. Rovněž upgrade systému storage (HW, firmware...) musí být možné provést bez přerušení provozu. | ANO/NE |
| Řešení umožní synchronní replikaci dat pro zvolené datové oblasti na úrovni jednotlivých řadičů a synchronní replikaci LUNů mezi dvěma lokalitami. | ANO/NE |
| Řešení umožní takovou rozšiřitelnost, která zabezpečí pro extrémní případy až čtyřnásobnou synchronní kopii dat. | ANO/NE |
| Řešení umožní asynchronní kopírování dat. Tyto asynchronní repliky, využívané zejména pro efektivní a rychlé zálohování, musí být možno synchronizovat/integrovat se službou Microsoft VSS pro zajištění konzistence dat, případně výrobce musí dodat integrační agenty pro provozované aplikace (MS Exchange, MS SQL). | ANO/NE |
| Řešení musí být v seznamu podpory zálohovacího SW Veeam Backup & Replication na tvorbu záloh přímo z aplikačně konzistentních snapshotů na poli, bez ovlivnění použitého hypervizoru. | ANO/NE |
| Jednotný grafický management | ANO/NE |
| Požadujeme licence pro následující funkce:   * kompletní management/GUI a command line. Grafické rozhraní pro správu musí být intuitivní a jednoduše ovladatelné. Preferované je řešení založené na Java kódu, vzhledem k jeho větší nezávislosti na provozované platformě/operačním systému * snapshot – až 64 aplikačně konzistentních (MS VSS) snapshotů z jednoho logického disku * clone * thin provisioning * automatický tiering * synchronní replikace * asynchronní replikace/remote snap * podpora multipathing a Microsoft MPIO DSM * Podpora VMware VAAI * Veškeré licence budou dodány pro kapacitu min. 10TB | ANO/NE |
| Podpora produktu na 5 let v ceně licence | ANO/NE |
| Standardní záruční doba s garantovanou dobou odezvy nejpozději do 4 hodin (24x7) od nahlášení závady, oprava v místě instalace zařízení | ANO/NE |
| Název Produktu | Doplnit |

**Firewall**

Konfigurace poptávaného firewallu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| HW firewall o velikosti max. 1U, min. 6x 1Gbit port, možnost rozšíření o další modul s min. 8x 1Gbit port nebo 4x 10Gbit port | ANO/NE |
| Min. 3x USB port, z toho min. 2x USB 3.0 | ANO/NE |
| Integrovaný LCD display | ANO/NE |
| Statefull Packet Inspection Firewall, propustnost firewallu minimálně 10Gbit/s. | ANO/NE |
| Počet současných spojení min. 4.000.000. | ANO/NE |
| Počet nových spojení za vteřinu min. 50.000 | ANO/NE |
| Minimálně požadované porty minimálně 6x1 GEthernet | ANO/NE |
| Licenční politika na principu „Unlimited User Licenses“ | ANO/NE |
| GeoIP Filtering, DOS Protection, botnet detection+protection | ANO/NE |
| Intrusion Prevention System IPS (detekce průniku do systému), min. propustnost 2Gbit/s | ANO/NE |
| Web Proxy s min. 1 AV, antispyware, HTTPS skenování, min propustnost v režimu proxy 500 Mbit/s | ANO/NE |
| Selektivní skenování SSL provozu | ANO/NE |
| Kategorizace URL stránek, blokování podle kategorií (97+)na uživatele/skupiny, dle AD SSO | ANO/NE |
| Historické statistiky a reporty minimálně po dobu 6 měsíců | ANO/NE |
| Možnost omezení šířky pásma pro určité třídy provozu přímo v grafickém rozhraní | ANO/NE |
| Překlad IP adres (NAT, PAT, policy NAT) | ANO/NE |
| Možnost nastavit IPv6 na fyzický port i na VLAN interface | ANO/NE |
| Definice přístupových práv pro jednotlivé operátory, ověřování dle MS AD/ radius | ANO/NE |
| Podpora Site-to-Site VPN (IPSec), SSL VPN, portalVPN (vzdálený přístup bez VPN klienta, jen s webovým prohlížečem, podpora min. 75 VPN uživatelů současného vzdáleného přístupu, včetně licencí pokud tyto licence výrobce požaduje | ANO/NE |
| Lokální SSD úložiště pro logy, stáří logů neomezeno | ANO/NE |
| Podpora a nové verze firmware po dobu 1 roku s možností rozšíření, včetně záruky výměny vadného hw | ANO/NE |
| Název produktu | Doplnit |

**Požadované parametry instalace:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Požadavek** | **Splnění** |
| Fyzická montáž všech dodaných zařízení do připraveného serverového rozvaděče, včetně jejich připojení a začlenění do stávající infrastruktury | ANO/NE |
| Nainstalování poslední verze firmware všech komponent serverů | ANO/NE |
| Ma všech serverech nakonfigurovat port pro vzdálený management (iLO, IMM, iDRAC, iRMC,…) | ANO/NE |
| Nakonfigurovat LAN pro připojení všech serverů a zároveň připojit k současným páteřním switchům | ANO/NE |
| Instalace a konfigurace hypervizoru Microsoft Windows Server 2016 Hyper–V; zadavatel vlastní licence | ANO/NE |
| Instalovat a nakonfigurovat dodané řešení dle požadavků zadavatele | ANO/NE |
| Instalace, konfigurace a připojení stávajícího backup serveru včetně zálohovacího SW Veeam (zadavatel vlastní licence), vytvoření zálohovacího plánu a DR plánu | ANO/NE |
| Základní zaškolení obsluhy | ANO/NE |

**Předpokládaná hodnota 2. části veřejné zakázky činí 497.831,- Kč bez DPH. Z toho předpokládaná cena investice činí 425.496 Kč bez DPH, cena technické podpory na 5 let 72.335 Kč bez DPH.**

1. **Obecné podmínky dodávky**

**Implementace**

Součástí nabídky bude položkový výčet veškerých potřebných prací potřebných pro kompletní fyzickou instalaci všech navržených technologií, SW instalaci navržených licencí, zprovoznění funkčních celků, nastavení datových replikací, systému a nutná školení. Součástí prací bude vytvoření kompletní a detailní dokumentace dle standardů ISVS.

**Migrace**

Účastník uvede a zahrne do ceny plnění všechny nutné migrace pro úspěšné nasazení díla do provozu tak, aby bylo plně datově kompatibilní se stávajícím prostředím a informačními systémy, viz výše a plnilo požadavky kompatibility. Minimálně je požadováno zachování všech dat a vazeb ze současného agendového informačního systému.

## Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

|  |  |
| --- | --- |
| Klasifikace | CPV |
| Balík programů pro správu dokumentů | 48311000-1 |
| Informační systémy a servery | 48800000-6 |
| Síťová infrastruktura | 32424000-1 |

## Profil zadavatele

Profil zadavatele Město Benešov, na kterém je umístěna celá zadávací dokumentace se nachází na URL adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>

# Doba a místo plnění zakázky

**Doba plnění:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Termín** |
| **Podpis smlouvy a zahájení prací** | T |
| **Dodávka HW komponent** | T + 60 |
| **Instalace a implementace HW komponent** | T + 80 |
| **Analýza SW řešení (implementační studie)** | T + 80 |
| **Implementace a zprovoznění** | T + 150  Dle podmínek výzvy nejpozději do 15. 11. 2018 |
| **Testovací provoz**  (ukončení testovacího provozu včetně předání zakázky nejpozději k 31. 12. 2018) | T + 180  Dle podmínek výzvy nejpozději do 31. 12. 2018 |

**Místo plnění:** sídlo zadavatele

**Prohlídka místa plnění:** Prohlídka proběhne dne 12. 3. 2018 v 09:00 hodin, sraz v místě plnění zakázky. Další termíny prohlídky jsou možné po předchozí domluvě se zadavatelem.

# Kriteria pro hodnocení nabídek

**Každá část zakázky bude hodnocena samostatně.**

Podané nabídky budou v souladu s  ustanovením § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona hodnotit **podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

# Kvalifikace

**Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:**

1. **prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona**
2. **prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona**
3. **prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona**

Lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace je lhůta pro podání nabídek. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

## Obecná pravidla prokazování splnění kvalifikace

**Prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném v § 73 a násl. ZZVZ. Kvalifikaci musí dodavatel prokázat způsobem podle § 74 a násl. ZZVZ a této zadávací dokumentace.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, mimo jiných především pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

1. nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
2. nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 ZZVZ, nebo
3. neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

**Předložení dokladů (§ 45 ZZVZ)**

Dodavatel předkládá doklady v prosté kopii.

**Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pouze až vybraný dodavatel podle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ je povinen zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

**Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

1. profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
2. základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

**Systém certifikovaných dodavatelů**

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

**Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně, jinak prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

**Změny v kvalifikaci a obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení**

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen podle § 88 ZZVZ tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

1. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
2. nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
3. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

1. uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
2. úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
3. aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
4. přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

## Základní způsobilost

Způsobilým podle § 74 zákona není dodavatel, který:

1. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
2. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
3. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
4. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
5. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

1. tato právnická osoba,
2. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
3. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

1. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
2. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předcházejícím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (příloha č. 3 ZZVZ)

Pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ se trestným činem rozumí

1. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
2. trestný čin obchodování s lidmi,
3. tyto trestné činy proti majetku
   1. podvod,
   2. úvěrový podvod,
   3. dotační podvod,
   4. podílnictví,
   5. podílnictví z nedbalosti,
   6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
   7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
4. tyto trestné činy hospodářské
   1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
   2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
   3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
   4. pletichy při veřejné dražbě,
   5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
5. trestné činy obecně nebezpečné,
6. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
7. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
   1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
   2. trestné činy úředních osob,
   3. úplatkářství,
   4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

**Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona v souladu s § 86 odst. 2 zákona **předložením čestného prohlášení** – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.

## Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele Zadavatel požaduje předložení těchto dokladů:

1. **dle § 77 odst. 1 – dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. **dle § 77 odst. 2 písm. a) – doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují**. Dodavatel musí předložit doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci k
   1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

## Technická kvalifikace

**Pouze pro část 1 veřejné zakázky:**

Zadavatel požaduje k prokázání kritéria technické kvalifikace předložit následující dokumenty:

* **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** - **seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**
* **Vymezení minimální úrovně kritéria technické kvalifikace dle § 73 odst. 6 písmo b) zákona:**

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních **třech letech** provedl alespoň **2 služby** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. instalace a uvedení do provozu agendového informačního systému, přičemž finanční objem každé referenční zakázky musí činit minimálně **1.000.000,-** **Kč bez DPH**.

# Obchodní podmínky

## Návrh smlouvy

**Pro část 1 veřejné zakázky:**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je její **příloha č. 3**(návrh smlouvy o dílo – software) a **příloha č. 4** (návrh servisní smlouvy – software). Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

**Pro část 2 veřejné zakázky:**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je její **příloha č. 5**(návrh smlouvy o dílo – hardware) a **příloha č. 6** (návrh servisní smlouvy – hardware). Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

**Každý návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou;** zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Účastník není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele (zejména jsou nepřípustná jakákoliv ujednání o smluvních pokutách či přirážkách k cenám, které účastník uvede ve výkazu výměr). Účastník je oprávněn doplňovat návrh smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.

**Každý účastník předloží v rámci své nabídky všechny přílohy návrhu smlouvy.**

V návrhu smlouvy o dílo **je účastník povinen plně respektovat** vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny. **Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.**

## Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění každé části zakázky včetně všech souvisejících činností. V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.

Dodavatel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Zkratky:

TP – technická podpora, tj. náklady nutné na to, aby prvek byl provozován po dobu udržitelnosti, viz harmonogram

Cena bude uvedena v celých korunách a její součet bude odpovídat cenám v krycím listu a smlouvě.

**Část 1 veřejné zakázky**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prvek** | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** | **TP na 5 let** | **DPH** | **TP na 5 let s DPH** |
| Elektronické dokumenty |  |  |  |  |  |  |
| Elektronické procesy |  |  |  |  |  |  |
| Bezpečná komunikace |  |  |  |  |  |  |
| Součet |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| Dodávka celkem |  |  |  |
| Technická podpora celkem |  |  |  |
| **Součet celkem** |  |  |  |

**Náklady na technickou podporu po dobu 5 let nepřevýší 17%** **z předpokládané hodnoty dané části zakázky.**

**Část 2 veřejné zakázky**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prvek** | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** | **TP na 5 let** | **DPH** | **TP na 5 let s DPH** |
| Server 2 ks |  |  |  |  |  |  |
| Firewall |  |  |  |  |  |  |
| **Součet** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| Dodávka celkem |  |  |  |
| Technická podpora celkem |  |  |  |
| **Součet celkem** |  |  |  |

**Náklady na technickou podporu po dobu 5 let nepřevýší 17% z předpokládané hodnoty dané části zakázky.**

Nabídková cena bude uvedena samostatně a to v Kč a to v členění:

1. celková nabídková cena bez DPH;
2. DPH;
3. celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky, jenž je přílohou této zadávací dokumentace, a v návrhu smlouvy. **Cena uvedená na krycím listu pro každou část zakázky je dána součtem ceny za dodávku dle smlouvy o dílo a servisní podporu dle servisní smlouvy u každé části zakázky.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Za stanovení sazby DPH v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.*

## Pojištění

Dodavatel se zaváže, že bude mít po celou dobu plnění předmětu kterékoliv smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu kryjící odpovědnost za škodu způsobenou provozní činností s limitem pojistného plnění ve výši uvedené v dané smlouvě, kterou se zavazuje kdykoliv na vyžádání předložit k nahlédnutí Objednateli.

# Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

## Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace (jedná se pouze o doporučení zadavatele)

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měl účastník podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) a jedné kopii (označené „ KOPIE“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázány do jednoho svazku s názvem:

**„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“**

Tento svazek by měl být na první straně označen názvem svazku, názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem účastník a údajem, zda se jedná o originál či kopii.

Originály podepsaných dokumentů vyžadovaných zadavatelem (např. čestná prohlášení, smlouva, krycí list) by měly být zařazeny do svazku označeného jako „originál“, v kopii svazku postačí jejich kopie. V případě rozporů mezi originálem a kopií jednotlivých výtisků se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení příslušného svazku.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém nebo slovenském jazyce (vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce) a kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh by měl být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (např. provázek či přelepky opatřené podpisem účastníka a jeho razítkem, popř. dalšími)

Všechny listy každého ze svazků by měly být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Posledním listem každého svazku by mělo být podepsané prohlášení účastníka, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku.

## Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace (jedná se pouze o doporučení zadavatele)

Tyto požadavky mají pouze doporučující charakter. Účastník sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1.

**„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“**

1. identifikační údaje o účastníkovi
2. obsah svazku
3. doklady prokazující splnění základní způsobilosti
4. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
5. krycí list nabídky **(pro každou část zakázky samostatně)**
6. podepsaný návrh smlouvy splňující požadavky čl. 8 zadávací dokumentace **pro každou část zakázky samostatně dle daných požadavků**
7. přílohy návrhu smlouvy (technické specifikace …)
8. další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc, čestná prohlášení apod.)
9. prohlášení o počtu listů
10. CD nebo DVD obsahující **návrh smlouvy** (v otevřeném editovatelném formátu), **oceněný rozpočet v elektronické podobě** (v otevřeném editovatelném formátu), **ostatní dokumenty tvořící nabídku** (v pdf)

|  |
| --- |
| **Krycí listy nabídky, čestná prohlášení a návrhy smluv budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.** |

# Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:30 do 15:30 hod.) na adresu osoby pověřené činnostmi zadavatele **– Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o.**, Vídeňská 7, 639 00 Brno**, nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. do 5. 4. 2018 do 11:00 hod.**

Účastník je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepkami s podpisem a razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM –**

**„Efektivní a transparentní úřad – nové vyhlášení“**

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Nabídky podané po tomto termínu nebudou otevírány a dodavatel bude Zadavatelem bezodkladně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Taková nabídka se dle § 28 odst. 2 ZZVZ nepovažuje za podanou a v průběhu řízení se k ní nepřihlíží.

# Místo a datum otevírání obálek

Dne **5. 4. 2018 v 11:00 hod** v sídle zástupce zadavatele Vídeňská 7, 639 00 Brno.

Otevírání obálek se mají právo účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly Zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek (v souladu s § 107 a násl. ZZVZ). Zadavatel bude po přítomných dodavatelích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných dodavatelů.

# Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Složení jistoty zadavatel nepožaduje.

# Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek. Zadavatel v souladu s § 107 ZZV vyloučí účastníka, který doloží více než 1 nabídku tak, jak je definována v tomto paragrafu.

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně č. 134/2016 Sb.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky ve lhůtě pro podání nabídek dle zákona č. 134/2016 Sb.

Zadavatel bude při výběru dodavatele postupovat dle § 122 odst. 3 ZZVZ a bude po vybraném dodavateli požadovat předložení dokumentů uvedených v tomto paragrafu.

# Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V Benešově dne 27. 2. 2018

…………………………..……………

Ing. Petr Hostek, MBA, starosta

**Město Benešov**