



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



**MĚSTO BENEŠOV**  
**Masarykovo náměstí 100**  
**256 01 Benešov**

tel: 312 821 111  
e-mail: [mubene@benesov-city.cz](mailto:mubene@benesov-city.cz)  
[epodatelna@benesov-city.cz](mailto:epodatelna@benesov-city.cz)  
ID datové schránky: cb4bwan

ODBOR INVESTIC

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### „Plán rodinné politiky“

Zadavatel stanovil podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) tak, aby dodržel zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 „zákona“.

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

**Zadavatel:** Město Benešov  
**sídlo:** Masarykovo náměstí 100, Benešov, PSČ 256 01  
**IČO:** 002 31 401  
**Zastoupen:** Ing. Jaroslavem Hlavničkou, starostou města

**Kontaktní osoba:** Pavlína Tůmová

Tel.: +420 312 821 268  
e-mail: [tumova@benesov-city.cz](mailto:tumova@benesov-city.cz)

#### 2. Poskytování zadávací dokumentace

Tato výzva k podání nabídky obsahující rovněž zadávací dokumentaci je v kompletní podobě vč. příloh uveřejněna na **PROFILU ZADAVATELE** a dále na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) .  
<https://ezak.benesov-city.cz/> (dále jen "profilu zadavatele").

#### 3. Veřejná zakázka

##### 3.1. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na **služby**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 775.206,-Kč bez DPH.



### 3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování generelu plánu rodinné politiky. Pro dlouhodobý rozvoj této oblasti je třeba plánovat s ohledem na územní plánování a strategické dokumenty v rámci MěÚ i města. Z těchto důvodů bude vytvořen plán, který bude zachovávat principy udržitelného rozvoje a bude spojo-  
vat žádané oblasti. Prorodinná politika na úrovni obcí a krajů představuje souhrn aktivit a opatření za účelem podpory rodiny a obecně podporu rodin ve výkonu jejich přirozených funkcí. Základní požadovaný rozsah/obsah požadované dokumentace je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

### 3.3. Doba plnění

Doba plnění je stanovena celkovou **maximální délkou realizace zakázky v délce 12 měsíců** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

### 3.4. Místo plnění

Místem předání plnění je město Benešov.

### 3.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

CPV kód: 71241000 – 9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

### 3.6. Spolufinancování z OPZ

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, název projektu: „Podpůrné prováděcí dokumenty k trvale udržitelnému rozvoji“, registrační číslo projektu **CZ.03.4.74/0.0/0.0/18\_092/0014649**, klíčová aktivita „Plán rodinné politiky“.

## 4. Požadavky na prokázání kvalifikace

### 4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění základní způsobilosti účastníka výběrového řízení kvalifikačních předpokladů předložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

### 4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje



- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů zájemce prokáže předložením prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání, které musí pokrývat celý rozsah zakázky, prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán, ne starší 90 dnů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

#### 4.3. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Doba poslední 3 roky se považuje za splněnou v případě, kdy dodávka uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena. Zadavatel stanovuje tuto minimální úroveň pro splnění předmětné podmínky daného kvalifikačního předpokladu:

1. uchazeč doloží popis 2 realizovaných zakázek obdobného charakteru přibližně shodných měst, které byly o finančním objemu min. 300 000,- Kč bez DPH.

Za projekt obdobného charakteru je považováno:

- plán rodinné politiky min. pro území města nad 15.000 obyvatel,
- komplexní a rozvojové plány a koncepce v oblasti sociálních služeb min. pro území města nad 15.000 obyvatel,
- komplexní a rozvojové plány a koncepce v oblasti sociální práce a školství min. pro území města nad 15.000 obyvatel,
- komplexní a rozvojové plány a koncepce v oblasti podpory zaměstnanosti a bydlení min. pro území města nad 15.000 obyvatel,
- komplexní a rozvojové plány a koncepce v oblasti podpory zdravotnictví a společenské infrastruktury min. pro území města nad 15.000 obyvatel,

2. realizační tým – dodavatel předloží strukturované profesní životopisy alespoň dvou členů týmu, kteří se budou podílet na naplnění zakázky. Kdy alespoň vedoucí týmu musí mít vysokoškolské vzdělání. Zde musí být jednoznačně zřejmé dosažené vysokoškolské vzdělání (bakalářského nebo magisterského), které doloží kopií vysokoškolského diplomu.

Součástí životopisu bude přehled profesní praxe s uvedením konkrétních realizovaných zakázek obdobného charakteru. Zakázkou obdobného charakteru se zde rozumí zkušenosti z oblasti strategického a komunitního plánování, zejm. v oblastech zdravotnictví, sociálních služeb, bydlení, školství.

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb zpracovaného formou čestného prohlášení s následujícími údaji: identifikace objednatele, předmět služby, popis poskytnutých služeb, finanční rozsah, období realizace služeb, kontakt na objednatele, na kterém je možné referenci ověřit a dále údaj o tom, zda byly služby řádně realizovány a dokončeny. Zadavatel se vyhrazuje právo ověřit pravdivost informací uvedených v doloženém seznamu významných služeb.



## 5. Požadavky na obsah a zpracování nabídky

### 5.1. Požadavky na obsah nabídek

- 1) Nabídka musí být zpracována **písemně v českém jazyce** v jednom vyhotovení. K cizojazyčným dokumentům je uchazeč povinen **přiložit alespoň prostý překlad do českého jazyka**, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 2) **Obsah nabídky** - součástí nabídky musí být:
  - a) **krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele** (tj. u právnické osoby obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, a u fyzické osoby obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, identifikační číslo, bylo-li přiděleno), kontaktní osobu zadavatele  
-vzor krycího listu je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
  - b) **prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti účastníka výběrového řízení dle čl. 8 této ZD**
  - c) **návrh smlouvy zpracovaný v souladu s přílohou č. 3 této zadávací dokumentace,**
- 3) Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

### 5.2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude stanovena v české měně. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, doprava na adresu sídla zadavatele apod.).

Nabídková **celková cena** bude uvedena na krycím listu nabídky, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá účastník zadávacího řízení. Tato celková cena bude předmětem hodnocení.

## 6. Vysvětlení zadávacích podmínek

### 6.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci ve smyslu § 98 zákona a § 54 odst. 5 zákona vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 zákona. Pokud tato povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.



## 6.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány **elektronicky**.

**Žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte na kontaktní osobu zadavatele**, email: [tumova@benesov-city.cz](mailto:tumova@benesov-city.cz), datovou schránkou nebo prostřednictvím profilu zadavatele - elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele v sekci „Ostatní zprávy k zakázce“ a dále na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

## 7. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne **14.09. 2020 v 9:00 hodin**. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do výběrového řízení přijaty.
- 2) Forma a způsob podání nabídek

Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>. Listinná verze není přípustná.

Způsob podání nabídek:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK Benešov - Veřejné zakázky Města Benešov, (dále jen „E-ZAK Benešov“) dostupný na internetové adrese, <https://ezak.benesov-city.cz/>, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládání systému a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (odkaz „uživatelská příručka“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,
- b) účastník výběrového řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK Benešov (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://ezak.benesov-city.cz/>)
- c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v daném zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a dodavatele vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.





## 8. Kritéria hodnocení nabídek

### 8.1. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (8.1. písm. a) této zadávací dokumentace a zkušeností osob zapojených do realizace projektu (8.1. písm. b) této zadávací dokumentace. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude hodnotit podané nabídky podle následujících kritérií:

Díličí kritérium	Váha
a) Výše nabídkové ceny finálního zpracování plánu rodinné politiky v Kč bez DPH	70 %
b) Hodnocení zkušeností osob zapojených do realizace projektu	30 %

### 8.2. Způsob hodnocení

#### 8.2.1. Hodnotící kritérium č. 1

Komise přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH a nabídkové ceny v Kč bez DPH hodnocené nabídky, vynásobené vahou kritéria (70%), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x hodnota nejnižší nabídky / hodnota hodnocené nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 70% = 70 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá tedy 70 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce.

#### 8.2.2. Hodnotící kritérium č. 2

Expert	Bodová kritéria	Počet bodů za každou započítanou zkušenost
Vedoucí týmu	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3. zadávací dokumentace, kde osoba působila, jako vedoucí týmu projektového managementu, nad rámec kvalifikačního kritéria <sup>1</sup>	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria <sup>1</sup>



Člen týmu	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3. zadávací dokumentace, kde osoba působila, jako člen týmu projektového managementu, nad rámec kvalifikačního kritéria <sup>1</sup>	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria <sup>1</sup>
-----------	---	---

<sup>1</sup> minimální výše projektu je 100.000 Kč bez DPH

Každý účastník doloží v rámci hodnocení nabídek seznam realizovaných koncepcí, s datem realizace, místem realizace, zaměřením koncepce, velikostí řešené obce, kontaktní osobou objednatele s uvedením kontaktu pro ověření uvedených skutečností.

Komise nejdříve přiřadí každé hodnocené nabídce body dle výše uvedené specifikace za doložené realizované koncepce a plány u vedoucího týmu a člena týmu. Maximální počet zakázek pro hodnocení stanovuje zadavatel 10 projektů u každého člena týmu. **Dále zadavatel upozorňuje**, že budou udělovány body za reference, které jsou nad rámec technického kvalifikačního kritéria, tzn., že předložené reference dle bodu 4.3. se do hodnocení **kritéria č. 2 nezapočítávají**.

Následně komise pro dílčí kritérium přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu hodnocené nabídky (počet bodů hodnocené nabídky za zkušenosti členů týmu) a nejvýhodnější nabídky (nejvyšší počet bodů za zkušenosti členů týmu), vynásobené vahou kritéria (30%), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x počet bodů hodnocené nabídky / hodnota nejvýhodnější nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 30% = 30 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejvyšším počtem bodů získá tedy 30 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce.

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

8.2.3. Hodnotící komise následně sečte získané body v rámci kritéria č. 1 a 2. pro každou nabídku a seřadí nabídky v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů za kritéria č. 1 a 2 po nabídku s nejnižším počtem získaných bodů za kritéria č. 1 a 2.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů za kritéria č. 1 a 2. Při rovnosti bodů zvítězí nabídka, která je výhodnější v kritériu nabídková cena.

## 9. Platební a obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Příloha č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, vyšší nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy.



## 10. Rozhodnutí o výběru a uzavření smlouvy

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele podle výsledku hodnocení nabídek. Oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, přičemž oznámení je doručeno všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele. V případě vyloučení některého z účastníků řízení bude oznámení o jeho vyloučení rovněž uveřejněno na profilu zadavatele a považuje se za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

## 11. Ostatní informace

- 1) Zadavatel upozorňuje, že se **nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.
- 2) Podané nabídky se stávají součástí dokumentace výběrového řízení a uchazeči nemají na jejich vrácení právo. Uchazeči nemají právo požadovat úhradu jakýchkoli nákladů souvisejících s podáním nabídky.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo do uzavření smlouvy **výběrové řízení zrušit**.
- 4) Tato výzva k podání nabídky a její přílohy obsahuje veškeré zadávací podmínky zadavatele pro předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu. Zadavatel je oprávněn zadávací podmínky vysvětlit dle č.6 této výzvy.

## 12. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Obsah požadované dokumentace

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Závazný vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Benešově dne: 27.08.2020

  
Ing. Jaroslav Hlavnička  
starosta města Benešov

