

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VE ZJEDNODUŠENÉM
PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ**

&

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

Řešení výstavby nového městského bydlení v Benešově

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	6
5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	6
6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	7
7. NABÍDKOVÁ CENA	11
8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	12
9. JISTOTA.....	13
10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
11. ZADÁVACÍ LHŮTA	14
12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	15
13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	15
14. NABÍDKA.....	17
15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	17
16. ZPŮSOB, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	18
17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	18
18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE.....	18

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

název: Město Benešov

sídlo: Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov u Prahy

IČ: 00231401

kategorie: veřejný zadavatel § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

1.2 Osoba oprávněná činit právní jednání v souvislosti s touto veřejnou zakázkou: Ing. Jaroslav Hlavnička, starosta

1.3 Smluvní zastoupení zadavatele

Schmitz & Partner, advokátní kancelář, s.r.o.

adresa: Malá Štěpánská 1932/3, 120 00 Praha 2

IČ: 02707926

1.4 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

JUDr. Marian Polický

tel.: +420 607469129

e-mail: benesov-zakazka@post.cz

2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "VZ" veřejná zakázka,
- 2) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- 3) veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- 4) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 5) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- 6) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 7) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 8) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 9) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 10) zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle § 7 - 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
- 11) dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 12) kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 13) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,

- 14) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na němž zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <https://ezak.benesov-city.cz/>.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby ve smyslu § 14 odst. 2 a § 26 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. a) a § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Předmětem veřejné zakázky je zpracování studie proveditelnosti a souvisejících finančních, daňových a právních analýz, včetně poradenství a konzultací v oblasti zpracování návrhu řešení výstavby nového městského bydlení v Benešově.

Pozemek určený pro výstavbu má výměru 1.368 m². Plocha bytů: 5.745 m² x koeficient 0,6 = 82 bytů. Jedná se o bytový dům 4 + 2 NP.

Součástí předmětu plnění je:

- 1) posouzení ekonomické výhodnosti (cost-benefit analýza),
- 2) zpracování studie proveditelnosti,
- 3) zpracování realizačního harmonogramu projektu,
- 4) zpracování analýzy rizik projektu včetně posouzení právních a daňových rizik,
- 5) zpracování finanční analýzy s promítnutím finančních možností investora (úvěr, PPP, jiné způsoby financování), včetně možností spolufinancování z dotačních prostředků,
- 6) zpracování analýzy možností realizace s doporučením nejvhodnějšího postupu včetně SWOT analýzy jednotlivých možností,
- 7) zpracování projektového záměru včetně řešení financování všech částí projektu,
- 8) zhodnocení rizik navrženého projektu a návrh jejich minimalizace,
- 9) návrh stavebního a projektového záměru včetně řešení financování všech částí projektu v souladu s provedenými analýzami,
- 10) zpracování analýzy vyhodnocení vlivů na životní prostředí,
- 11) zpracování právní analýzy možností realizace projektu s doporučením nejvhodnějšího postupu,
- 12) zpracování analýzy možností řešení projektu prostřednictvím PPP projektu,
- 13) posouzení výhod a nevýhod koncesního řízení pro účely realizace projektu, včetně komparativní analýzy koncesního řízení vs. zadávacího řízení pro výběr zhotovitele stavby,
- 14) posouzení výhod a nevýhod realizace projektu formou Design and Build,
- 15) zajištění výběru zpracovatele projektové dokumentace v souladu se ZZVZ, včetně inženýrské činnosti (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího řízení),
- 16) zajištění výběru zhotovitele stavby v souladu se ZZVZ (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího/koncesního řízení),
- 17) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných stanovisek a vyjádření souvisejících s předmětem plnění.

Specifikace předmětu plnění je obsažena rovněž v závazném návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat

ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **2 500 000,- Kč bez DPH**.

3.3 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, která se týká součástí předmětu plnění spočívající v realizaci bodu 15) a bodu 16) dle kap. 3 čl. 3.1 této zadávací dokumentace, tj.:

- a) zajištění výběru zpracovatele projektové dokumentace v souladu se ZZVZ, včetně inženýrské činnosti (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího řízení),
- b) zajištění výběru zhotovitele stavby v souladu se ZZVZ (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího/koncesního řízení),

Vymezení podmínek pro vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy: Zadavatel je oprávněn po uzavření smlouvy vyjmout z předmětu plnění realizaci shora specifikovaných součástí předmětu plnění, nebude-li disponovat dostatkem finančních prostředků na realizaci stavební části projektu.

Obsah vyhrazené změny závazku ze smlouvy: Týká se rozsahu služeb a spočívá v zúžení předmětu plnění o zajištění výběru zpracovatele projektové dokumentace v souladu se ZZVZ, včetně inženýrské činnosti (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího řízení), a dále zajištění výběru zhotovitele stavby v souladu se ZZVZ (zajištění služeb komplexní administrace zadávacího/koncesního řízení).

Zadavatel je na základě vyhrazené změny závazku ze smlouvy za shora uvedených podmínek postupem upraveným v závazném vzoru smlouvy oprávněn vyjmout z předmětu plnění realizaci těchto činností (služeb).

Celková povaha veřejné zakázky: Vyhrazená změna závazku ze smlouvy nemění celkovou povahu veřejné zakázky, která je podlimitní veřejnou zakázkou na služby spočívající ve zpracování studie proveditelnosti a souvisejících finančních, daňových a právních analýz, včetně poradenství a konzultací v oblasti zpracování návrhu řešení výstavby dostupného bydlení, a kterou zůstane bez ohledu na to, zda bude realizována v plném rozsahu, nebo zda dojde k vyjmutí realizace shora uvedených součástí předmětu plnění.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy: 71241000-9 - Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

3.5 Odpovědné zadávání

V rámci dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky dodržoval pracovní právní předpisy včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisy vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisy stanovící podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, předpisy k ochraně životního prostředí.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel řádně a včas hradil své závazky vůči poddodavatelům a umožnil zadavateli kontrolovat u zaměstnanců dodavatele, podílejících se na realizaci předmětu veřejné zakázky, zda jsou odměňováni v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dodavatel bude v prodlení s úhradou řádně provedených a vyfakturovaných prací poddodavateli, je zadavatel oprávněn provést předmětnou úhradu dotčenému poddodavateli přímo; v takovém případě již předmětná platba nebude ze strany zadavatele uhrazena dodavateli.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky přednostně využíval malé či střední podniky jako poddodavatele a aby zajistil, že jak dodavatel, tak jeho poddodavatelé budou při realizaci předmětu veřejné zakázky minimalizovat negativní dopady na životní prostředí.

V případě, že to bude možné a účelné, využije dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky osoby znevýhodněné na trhu práce a/nebo osoby s trestní minulostí; možnost a účelnost takového postupu posoudí dodavatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by toto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na potřebnou kvalifikovanost a dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu.

Inovace nejsou zohledněny v rámci veřejné zakázky, jejímž předmětem je zpracování standardní studie proveditelnosti a souvisejících finančních, daňových a právních analýz, včetně poradenství a konzultací v oblasti zpracování návrhu řešení výstavby dostupného bydlení.

3.6 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Termín ukončení předmětu veřejné zakázky: nejpozději do 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem (s výjimkou součástí předmětu plnění specifikovaných v kap. 3 odst. 3.1 v bodech 15) a 16) a poradenské a konzultační činnosti podle bodu 17), která se bude vztahovat k bodům 15) a 16)).

4.2 Místo plnění

Místem plnění se rozumí Městský úřad Benešov, Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov u Prahy.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají písemnou formou za použití způsobů elektronické komunikace podle ustanovení § 211 ZZVZ. Zadavatel zřídil pro účely podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace rovněž níže uvedenou kontaktní e-mailovou schránku.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce, písemnou žádost lze podat prostřednictvím kontaktní e-mailové adresy benesov-zakazka@post.cz.

5.2 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení.

5.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.1 této zadávací dokumentace),
- 2) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.2 této zadávací dokumentace),
- 3) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.3 této zadávací dokumentace).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládání údajů týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků (výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona) a daňové poradenství.

Doklad podle § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.1.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) Seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb je realizace alespoň:
 - a) 3 (tří) významných služeb spočívajících ve zpracování studie proveditelnosti bytové výstavby, anebo projektového záměru včetně modelu financování bytové výstavby, anebo koncepce rozvoje bydlení, a to v rozsahu minimálně 500 tisíc Kč bez DPH za každou z těchto významných služeb, a
 - b) 2 (dvou) významných služeb spočívajících ve zpracování cost-benefit analýzy, anebo analýzy rizik anebo finanční analýzy, a to ve vztahu k projektu výstavby bydlení.Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných služeb tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu bez DPH, dobu poskytnutí služby, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu (pro účely ověření pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v seznamu významných služeb).
- 2) Seznamu techniků nebo technických útvarů (členů realizačního týmu), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň tyto pracovníci:
 - a) 1 vedoucí realizačního týmu
 - vzdělání: vysokoškolské vzdělání magisterského stupně,
 - praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti zpracování studií proveditelnosti a/nebo projektových záměrů a/nebo koncepcí rozvoje bydlení,
 - zkušenosti: musel působit jako vedoucí realizačního týmu nebo v obdobné vedoucí pozici alespoň u 3 referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování studie proveditelnosti a/nebo projektového záměru u stavebního projektu a/nebo koncepce rozvoje bydlení (vedoucí realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
 - b) 1 právník – administrátor
 - vzdělání: vysokoškolské vzdělání magisterského stupně právního směru,
 - praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti právních analýz a administrace veřejných zakázek,
 - zkušenosti: musel působit v pozici administrátora, příp. odpovědné osoby administrátora veřejných zakázek alespoň u 2 referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo poskytnutí služeb komplexní administrace zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s rozsahem investičních nákladů výstavby minimálně 75 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí (právník – administrátor doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
 - c) 1 finanční analytik

- vzdělání: vysokoškolské vzdělání magisterského stupně ekonomického směru,
 - praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti zpracování finančních analýz a/nebo ekonomických analýz a/nebo cost-benefit analýz,
 - zkušenosti: musel působit v pozici finančního analytika nebo finančního poradce alespoň u 3 referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování finanční analýzy a/nebo ekonomické analýzy a/nebo cost-benefit analýzy stavebního projektu (finanční analytik doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- d) 1 odborník na daňovou problematiku
- vzdělání: vysokoškolské vzdělání magisterského stupně ekonomického nebo právního směru,
 - praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti daňového poradenství a/nebo daňových analýz,
 - zkušenosti: musel působit v pozici odborníka na daňovou problematiku (např. jako daňový poradce či daňový analytik) alespoň u 2 referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování daňové analýzy stavebního projektu (odborník na daňovou problematiku doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z něž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
 - strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem. Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):
 - jméno a příjmení,
 - akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
 - funkce v rámci realizačního týmu,
 - dosažené vzdělání,
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - datum vyhotovení životopisu;
 - vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
 - kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti.
- 3) Dokladu o opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001, a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) osvědčeného akreditovaným subjektem; předmětný doklad bude vystaven pro činnosti odpovídající vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím CPV kódů v kap. 3 čl. 3.4 této zadávací dokumentace.
- 4) Dokladu o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, tj. dokladu o splnění systému nebo norem environmentálního řízení – konkrétně dokladu o zavedení systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie EMAS, nebo jiného obdobného dokladu, např. dokladu založeného na normě ČSN EN ISO 14001, tj. certifikátu ISO 14001 (certifikace environmentálního managementu); předmětný doklad bude vystaven pro činnosti odpovídající vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím CPV kódů v kap. 3 čl. 3.4 této zadávací dokumentace.
- 5) Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je následující: dodavatel musí doložit, že měl v každém z posledních 3 let průměrný počet alespoň 4 zaměstnance nebo osoby v obdobném postavení. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže čestným prohlášením.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením písemného závazku této jiné osobou zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady této jiné osoby, která následně v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena předmětná plná moc.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ nebo čestným prohlášením podle § 53 odst. 4 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a § 75 a doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.4 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.6 Společné prokazování kvalifikace

Dodavatelé a jiné osoby prokazují technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace společně.

6.7 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.9 Systém certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybně údaje uvedené v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Dodavatel ocení činnosti podle kap. 3 čl. 3.1 bod 17) této zadávací dokumentace, tj. poradenskou a konzultační činnost, zpracování odborných stanovisek a vyjádření souvisejících s předmětem plnění, v zadavatelem stanoveném rozsahu 100 hodin, přičemž v nabídce uvede jak cenu za hodinu realizace těchto činností (poskytování služeb), tj. hodinovou sazbu, tak celkovou cenu za zadavatelem stanovený rozsah hodin, která bude součástí celkové nabídkové ceny za realizaci předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel v nabídce uvede samostatně celkovou nabídkovou cenu, která bude stanovena jako nejvyšší přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč,
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,

- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Součástí nabídky bude rovněž položkový rozpočet předmětu plnění obsahující ocenění jednotlivých součástí předmětu plnění specifikovaných v kap. 3 čl. 3.1 v bodech 1) až 17) této zadávací dokumentace.

7.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

7.3 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala nabídka více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v procentním určení podílu připadajícího na každého dodavatele,
- d) z nabídky, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.3 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

9. JISTOTA

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **50.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jako "peněžní jistota")
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Originál bankovní záruky nebo písemné prohlášení pojistitele musí být součástí nabídky.

Pro složení peněžní jistoty uvádí zadavatel **č.ú.: 6015-320035309/0800**, vedeného u České spořitelny, a.s., variabilní symbol: IČ dodavatele; při složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel rovněž identifikátor platby v podobě „**VZ Benešov – městské bydlení**“.

Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Pojistná smlouva k pojištění záruky musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této kapitole zadávací dokumentace pojistné plnění.

10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

10.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy, který je pod názvem „Závazný návrh smlouvy“ nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
- b) Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (místa označená jako "**[DOPLNIT]**"), není-li v této zadávací dokumentaci výslovně stanoveno jinak.
- c) Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; toto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele.
- d) V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je dodavatel oprávněn upravit závazný vzor smlouvy této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- e) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky účasti.

- f) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- g) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.
- h) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

10.2 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši 3 miliony Kč. Pojistnou smlouvu předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, a to před podpisem smlouvy. Předložení pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši v platnosti po celou dobu trvání smlouvy. Podrobné podmínky pojištění jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy.

10.3 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy, kterou účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Nebude-li daňový doklad obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn jej vrátit dodavateli. Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad – lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- e) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat žádné zálohy před zahájením plnění.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 3 měsíce.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel v rozporu s předchozím odstavcem neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu, do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- b) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatel, pokud podané námitky odmítl,
- c) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní

moci.

12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod, použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo originality stavebních prací, dodávek nebo služeb. Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality v souladu s těmito kritérii hodnocení:

KRITÉRIUM	VÁHA
1. Celková nabídková cena bez DPH	70 %
2. Počet relevantních referencí	30 %

13.1 První (1.) kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k vyšší celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$
Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váha kritéria } 70 \% = 70 \text{ bodů}$.

13.2 Druhé (2.) kritérium hodnocení „Počet relevantních referencí“

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny reference dle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. reference spočívající ve zpracování studie proveditelnosti bytové výstavby, anebo

projektového záměru včetně modelu financování bytové výstavby, anebo koncepce rozvoje bydlení, a to v rozsahu minimálně 500 tisíc Kč bez DPH za každou z těchto významných služeb.

Hodnoceny budou reference nad rámec 3 povinných referencí dle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.3 písm. a) této zadávací dokumentace, které je účastník zadávacího řízení povinen doložit pro účely prokázání technické kvalifikace. Maximální počet hodnocených referencí, tj. počet nad rámec 3 referencí nutných prokázání technické kvalifikace, je 8 (osm); nad tento počet již doložené reference nebudou zohledněny v rámci hodnocení nabídek v tomto kritériu hodnocení.

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce kromě seznamu významných služeb podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.3 této zadávací dokumentace rovněž seznam referencí pro účely hodnocení, s uvedením obligatorních informací podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.3 této zadávací dokumentace u každé uvedené reference (v případě, že účastník zadávacího řízení nedisponuje žádnou referencí pro účely hodnocení, bude seznam referencí pro účely hodnocení prázdný).

Způsob hodnocení: Hodnoceny budou pouze referenční zakázky ze seznamu referencí pro účely hodnocení, které splňují shora uvedené požadavky.

Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnotící komise přiřadí každé referenci splňující požadavky pro hodnocení počtu referencí 1 bod. Bude-li seznam referencí pro účely hodnocení prázdný, tj. dodavatel nedisponuje žádnou referencí splňující požadavky pro účely hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení, obdrží v tomto kritériu hodnocení 0 bodů. Totéž (tj. bodový zisk 0 bodů) platí i pro případ, že dodavatel v nabídce uvede prohlášení, že žádnými referencemi pro účely hodnocení nedisponuje, nebo pokud žádné reference pro účely hodnocení nebudou v jeho nabídce obsaženy (tj. v případě, že dodavatel nedoloží ani prázdný seznam referencí pro účely hodnocení, ani neuvede explicitně informaci, že žádné reference pro účely hodnocení v nabídce neuvádí).

Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k počtu bodů za hodnocené referenční zakázky, které splňují shora specifikované požadavky zadavatele a jež uvedou účastníci zadávacího řízení v nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{počet bodů za hodnocené reference} / \text{nejvyšší počet bodů za hodnocené reference}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váha kritéria } 30 \% = 30 \text{ bodů}$.

13.3 Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech kritérií hodnocení. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu. V případě rovnosti bodů dosažených v rámci obou kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí nižší nabídková cena.

14. NABÍDKA

- 1) Nabídky se podávají v elektronické podobě, viz kap. 16 zadávací dokumentace; listinná podoba nabídky je nepřipustná.
- 2) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 3) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 4) Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a prepisů, které by zadavatele, případně jím pověřenou komisi mohly uvést v omyl.
- 5) Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 6) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Tímto ustanovením není dotčena možnost předložit doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 7) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 8) Je-li pro účely zpracování nabídky v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť nabídky mohou být podány výhradně v elektronické podobě.
- 9) Požadavky zadavatele, které se týkají formální podoby nabídky, mají toliko doporučující charakter.
- 10) Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
 - a) krycí list nabídky;
 - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) doklady k prokázání kvalifikace;
 - e) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti);
 - f) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
 - g) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
 - h) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
 - i) seznam referencí pro účely hodnocení;
 - j) položkový rozpočet předmětu plnění obsahující ocenění jednotlivých součástí předmětu plnění specifikovaných v kap. 3 čl. 3.1 v bodech 1) až 17) této zadávací dokumentace (u činnostech dle bodu 17 bude oceněn zadavatelem stanovený počet hodin);
 - k) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
 - l) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně; není-li v ZZVZ stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, jde-li o:

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace

používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,

- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3 ZZVZ.

16. ZPŮSOB, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka musí být podána v písemné formě výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>. Listinná podoba nabídky je nepřipustná.

Způsob podání nabídek:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK Benešov – Veřejné zakázky města Benešov (dále jako "E-ZAK Benešov") dostupný na internetové adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládání systému E-ZAK a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (viz odkaz "uživatelská příručka" v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,
- b) účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK Benešov – viz odkaz "registrace dodavatele" na webové stránce <https://ezak.benesov-city.cz/>,
- c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení; zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální podání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek skončí dne 11. října 2021 v 10:00 hodin.

17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek, resp. podmínek účasti.
- 2) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 3) Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění a nepřipouští varianty nabídek.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci v souladu se ZZVZ.

- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce a vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení v případě zjištění, že v ní dodavatel uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- 6) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
- 8) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.
- 9) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 10) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace k veřejné zakázce.
- 11) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
- 12) Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci zpracovala advokátní kancelář.

V Praze dne 20. 9. 2021

vz. JUDr. Marian Polický
zástupce administrátora