



MĚSTO BENEŠOV
Masarykovo náměstí 100
256 01 Benešov

tel: 312 821 111

e-mail: mubene@benesov-city.cz
epodatelna@benesov-city.cz

ODBOR INVESTIC

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Dodávka kancelářských potřeb pro MěÚ Benešov 2022“

Zadavatel stanovil podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu tak, aby dodržel zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

název: Město Benešov
sídlo: Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov
právní forma: obec
IČ: 00231401

Kontaktní osoba zadavatele:

jméno a příjmení: Pavlína Tůmová
tel. / email: 312 821 268 / tumova@benesov-city.cz

1.1 Poskytování zadávací dokumentace

Tato výzva k podání nabídky obsahující rovněž zadávací dokumentaci je v kompletní podobě vč. příloh uveřejněna na **PROFILU ZADAVATELE:**

<https://ezak.benesov-city.cz/> (dále jen "profilu zadavatele").

2. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu **na dodávky**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 450 000,- Kč bez DPH. Plnění veřejné zakázky bude probíhat na základě dílčích objednávek, na základě uzavřené rámcové kupní smlouvy po dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání finančního limitu 450 000,- Kč bez DPH (co nastane dříve).

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV kód Kancelářské potřeby 30192000-1

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka kancelářských potřeb, dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této výzvy - Vzorový soupis dodávek je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

3.1. Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

- V rámci dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky dodržoval pracovněprávní předpisy včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisy vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisy stanovící podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti, požární předpisy, hygienické předpisy, předpisy k ochraně životního prostředí včetně předpisů upravujících nakládání s odpady. Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil, že všechny osoby podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami a dodržovali základní pokyny bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V případě, že to bude možné a účelné, využije dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky osoby znevýhodněné na trhu práce: (lidi se zdravotním postižením; osoby s trestní minulostí; mladé lidi nebo podpoří zaměstnanecké příležitosti pro dlouhodobě nezaměstnané). Možnost a účelnost takového postupu posoudí dodavatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by tyto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu.
- Dodavatel se zavazuje, že bude při realizaci předmětu veřejné zakázky minimalizovat negativní dopady na životní prostředí, a to především ničení lesů, vypouštění emisí do ovzduší a vod během výroby papírové buničiny a papíru, spotřeba energie a chemických látek během výroby.
- Likvidace použitých výrobků nebo obalů: u výrobků nebo obalů zajistit odvezení k opětovnému využití, recyklaci nebo náležitě likvidaci (např. tužkové alkalické baterie).
- Dodavatel se zavazuje k využití technologií a výrobních postupů šetrných k životnímu prostředí.
- Zadavatel požaduje dodat výrobky:
 - opatřené ekoznačkou typu I, jako je ekoznačka EU se specifikací, že je papír vyroben na bázi sběrových papírových vláken od konečného spotřebitele (recyklovaný papír) nebo
 - s certifikáty kontroly dřevěných vláken certifikovaných jako FSC či PEFC, nebo jakýkoli rovnocenný důkaz, že je papír vyroben na bázi primárního vlákna pocházejícího ze zákonně nebo udržitelně obhospodařovaných zdrojů.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje k prokázání splnění základní způsobilosti účastníka výběrového řízení kvalifikačních předpokladů předložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle přílohy č.3 této výzvy
- 2) Zadavatel požaduje k prokázání splnění podmínek **profesní způsobilosti** předložit:
 - a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
 - b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
- 3) Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Doba poslední 3 roky se považuje za splněnou v případě, kdy dodávka uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena.
Zadavatel stanovuje **tuto minimální úroveň pro splnění předmětné podmínky technické kvalifikace** - dodavatel doloží minimálně:
 - **2 zakázky** na dodávky kancelářských potřeb a to ve finančním objemu **min. 200 tis. Kč bez DPH** každá zakázka,

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele. Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí přiměřeně pravidla uvedené v ustanovení § 81 až 83 zákona.

5. Obchodní podmínky

- 1) Zadavatelem požadované obchodní podmínky jsou uvedeny v čl. 5 odst. 2 této výzvy (viz níže). Dodavatel předloží doplněný návrh Rámcové kupní smlouvy (uchazeč je povinen použít návrh smlouvy této zadávací dokumentace) **dle přílohy č. 4, který:**
 - bude **obsahovat veškeré obchodní podmínky požadované zadavatelem** (viz čl. 5 odst. 2 této výzvy),
 - bude obsahovat případné **další obchodní podmínky dodavatele**, které dodavatel bude požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této veřejné zakázky, přičemž tyto obchodní podmínky dodavatele nesmí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem,
 - bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - bude **podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**, přičemž dodavatel doloží rovněž **doklad o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy** (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.).
- 2) **Návrh rámcové kupní smlouvy musí obsahovat tyto obchodní podmínky zadavatele:**
 - a) **předmětem plnění rámcové kupní smlouvy** je závazek dodavatele (prodávajícího) dodávat zadavateli (kupujícímu) předmět smlouvy tj. dodávka kancelářských potřeb, na základě dílčích dodávek, dle vzorového soupisu položek uvedených v příloze č. 1. této výzvy.
 - b) **doba plnění – zadavatel požaduje zahájení plnění ihned po uzavření smlouvy**
 - ukončení plnění: do 24 měsíců od podpisu rámcové kupní smlouvy
 - c) **místo plnění** - Městský úřad Benešov, Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov,
 - e) **ostatní ustanovení:**
 - smluvní strany prohlašují, že předem **souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění**, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít,
 - dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - změny smlouvy se sjednávají zásadně písemně jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

6. Technické podmínky

- 1) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky a stanovené v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky ve výběrovém řízení jsou součástí zadávacích podmínek jako její příloha č. 1.
- 2) Dodavatel je povinen dodržet technické podmínky v rozsahu dle přílohy č. 1 zadávacích podmínek. Pokud je v technických podmínkách v příloze č. 1. této výzvy uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, zadavatel umožňuje použití rovnocenných řešení.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Nabídková cena bude stanovena jako součet vzorových jednotkových cen dle tabulky specifikace prací, která je přílohou č. 1 této výzvy.
- 2) Nabídková cena bude uvedena v tabulce na krycím listu, který je přílohou č. 2 této výzvy, účastník zadávacího řízení dále doplní svoje identifikační údaje.
Nabídkové jednotkové ceny musí být vyplněny do tabulky specifikace prací. Do jednotkových cen musí být zahrnuty veškeré náklady potřebné k realizaci zakázky (tj. zejména náklady na dopravu, manipulaci, certifikáty či atesty atd.)

8. Požadavky na obsah a zpracování nabídky

- 1) Nabídka musí být zpracována **písemně v českém jazyce** v jednom vyhotovení. K cizojazyčným dokumentům je uchazeč povinen **přiložit alespoň prostý překlad do českého jazyka**, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 2) **Obsah nabídky** - součástí nabídky musí být:
 - a) **krycí list nabídky** obsahující **identifikační údaje dodavatele** (tj. u právnické osoby obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, a u fyzické osoby obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, identifikační číslo, bylo-li přiděleno), kontaktní osobu zadavatele -vzor krycího listu je přílohou č. 2 této výzvy,
 - b) **prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti účastníka výběrového řízení** dle čl. 4 této ZD
 - c) **návrh rámcové kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatele a zpracovaný v souladu s čl. 5 této výzvy, vč. dokladu o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy** dle čl. 5 této výzvy, (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.),
 - d) **vzorový soupis položek zpracovaný v souladu s čl. 6 odst. 2 této výzvy.**
- 3) Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

9. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Zadavatel je povinen bez zbytečného odkladu odeslat vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku dodavatele všem dodavatelům, kterým byla výzva k podání nabídky zaslána. Zadavatel dále uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele v sekci „Ostatní zprávy k zakázce“.
- 2) **Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek zasílejte emailem na adresu kontaktní osoby uvedené v čl. 1 výzvy tj. tumova@benesov-city.cz, přes profil zadavatele** nebo datovou schránkou.

10. Lhůta, místo a způsob podání nabídek, otevírání obálek

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne **22.08.2022 v 9:00 hodin**. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do výběrového řízení přijaty.
- 2) **Forma a způsob podání nabídek**
Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>. Listinná verze není přípustná.

Způsob podání nabídek:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK Benešov - Veřejné zakázky Města Benešov, (dále jen „E-ZAK Benešov“) dostupný na internetové adrese, <https://ezak.benesov-city.cz/>, kde jsou rovněž dostupné podrobní informace o ovládání systému a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (odkaz „uživatelská příručka“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,
- b) účastník výběrového řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK Benešov (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://ezak.benesov-city.cz/>)
- c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh),

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v daném zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a dodavatele vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce** v jednom vyhotovení. K cizojazyčným dokumentům je uchazeč povinen přiložit alespoň prostý překlad do českého, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.

11. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH zpracovaná dle čl. 7 odst. 1 a 2 této výzvy uvedená **v tabulce na krycím listu nabídky**.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH**.

12. Rozhodnutí o výběru a uzavření smlouvy

- 1) Zadavatel **rozhodne o výběru dodavatele podle výsledku hodnocení nabídek**. Oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, přičemž oznámení je doručeno všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele. V případě vyloučení některého z účastníků řízení bude oznámení o jeho vyloučení rovněž uveřejněno na profilu zadavatele a považuje se za doručené okamžikem jeho uveřejnění.
- 3) Zadavatel **uzavře rámcovou kupní smlouvu prostřednictvím vybraného dodavatele**, přičemž uzavíraná smlouva bude v souladu s nabídkou vybraného dodavatele. V případě, že vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. V případě, že dodavatel, který se umístil jako druhý v pořadí, taktéž odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

13. Ostatní informace

- 1) Zadavatel upozorňuje, že se **nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.
- 2) Podané nabídky se stávají součástí dokumentace výběrového řízení a uchazeči nemají na jejich vrácení právo. Uchazeči nemají právo požadovat úhradu jakýchkoli nákladů souvisejících s podáním nabídky.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo do uzavření smlouvy **výběrové řízení zrušit**.

4) Tato výzva k podání nabídky a její přílohy obsahuje veškeré zadávací podmínky zadavatele pro předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu. Zadavatel je oprávněn zadávací podmínky vysvětlit dle čl. 9 této výzvy.

5) **Nedílnou součástí této výzvy jsou tyto přílohy:**

- příloha č. 1 – vzorový soupis položek
- příloha č. 2 – krycí list
- příloha č. 3 - čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti,
- příloha č. 4 – závazný vzor rámcové kupní smlouvy

Benešov, dne - 2 -08- 2022


Ing. Jaroslav Hlavnička
starosta města Benešov

