



MĚSTO BENEŠOV
Masarykovo náměstí 100
256 01 Benešov

tel: 312 821 111
e-mail: mubene@benesov-city.cz
epodatelna@benesov-city.cz
ID datové schránky: cb4bwan

ODBOR INVESTIC

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Vodovodní soustava a kanalizace pro obce Pomněnice, Racek, Chlístov, Žabovřesky, Úročnice, Buková a Vidláková Lhota (Benešov západ) projektové dokumentace“

Zadavatel stanovil podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) tak, aby dodržel zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 „zákona“.

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Benešov
sídlo: Masarykovo náměstí 100, Benešov, PSČ 256 01
IČO: 002 31 401
Zastoupen: Ing. Jaroslavem Hlavničkou, starostou města

Kontaktní osoba: Pavlína Tůmová

Tel.: +420 312 821 268

e-mail: tumova@benesov-city.cz

2. Poskytování zadávací dokumentace

Tato výzva k podání nabídky obsahující rovněž zadávací dokumentaci je v kompletní podobě vč. příloh uveřejněna na **PROFILU ZADAVATELE** <https://ezak.benesov-city.cz/> (dále jen "profilu zadavatele").

3. Veřejná zakázka

Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu **na služby**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2.000 000,- Kč bez DPH.

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění je vypracování geodetického zaměření a projektové dokumentace ve stupni DUR (dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby) a výkonu inženýrské činnosti vedoucí k vydání územního rozhodnutí.

Předmět plnění:

A. Průzkumné práce – polohopisné a výškopisné zaměření

Geodetické zaměření bude provedeno v souřadnicovém systému JTSK a výškovém systému Balt po vyrovnání. Toto zaměření bude sloužit jako podklad pro projekční práce. Předpokládaný rozsah zaměření: cca 11 km + rozšíření v místě objektů (VDJ, ATS, ČS, atd).

B. Vypracování projektové dokumentace k žádosti o vydání územního rozhodnutí (DUR)

Dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., zákon o stavebním řízení a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 499/2006, o dokumentaci staveb, v platném znění.

B.1 DUR – podklad k majetkoprávnímu projednání

Obsahem bude abstrakt zprávy se základním popisem návrhu, katastrální situace pro podpis vlastníků, seznam dotčených pozemků.

Forma odevzdání: 1 CD ve formátu *.PDF, 3x tištěně + situace pro udělení souhlasu dle počtu dotčených vlastníků budou předány zpracovateli inženýrské činnosti (projednání s vlastníky).

Čistopis pro projednání stavby s dotčenými orgány bude zpracován po stabilizaci trasy, tj. projednání s vlastníky dotčených pozemků a zpracování průzkumných prací.

Výše uvedené také vyžaduje skutečnost, že od 1. 1. 2018 nabyl účinnosti zákon č. 225/2017 Sb., který především rozsáhle novelizuje stavební zákon (č. 183/2006 Sb.). Dále vyšla v platnost Vyhláška č. 405/2017 Sb., kterou se mění vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., a vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Součástí je propočet investičních nákladů stavby v rozsahu projektu DUR.

C. Inženýrská činnost za účelem vydání územního rozhodnutí

C.1. Majetkoprávní projednání

Majetkoprávní projednání stavby s vlastníky a uživateli stavbou dotčených pozemků, zajištění souhlasů s umístěním stavby na dotčených pozemcích. Cena zahrnuje přípravné práce, projednání a zajištění potvrzení smluv do stanoveného počtu 10 potvrzených smluv s vlastníky dotčených pozemků.

C.2. Inženýrská činnost

Projednání DUR s dotčenými orgány státní správy, správci podzemních sítí, správci dotčených vodních toků, účastníky řízení. Podání kvalifikované žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby.

3.2. Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

- V rámci dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky dodržoval pracovněprávní předpisy včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisy vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisy stanovící podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti, požární předpisy, hygienické předpisy, předpisy k ochraně životního prostředí včetně předpisů upravujících nakládání s odpady. Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil, že všechny osoby podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky budou dodržovat základní pokyny bezpečnosti a ochrany zdraví při

práci. Dále pak veškeré pracovněprávní předpisy (a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění dle této Smlouvy podílejí, a to bez ohledu na to zda jsou práce na předmětu plnění prováděny, bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli.

- Zhotovitel se zavazuje zajistit dozor nad dodržováním příslušných bezpečnostních předpisů a předpisů Environmentálního systému (dále jen „EMS“), pravidelně kontrolovat péči o BOZP, požární ochranu a EMS na pracovištích.
- V případě, že to bude možné a účelné, využije dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky osoby znevýhodněné na trhu práce: (lidi se zdravotním postižením; osoby s trestní minulostí; mladé lidi nebo podpoří zaměstnanecké příležitosti pro dlouhodobě nezaměstnané). Možnost a účelnost takového postupu posoudí dodavatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by tyto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu.

Doba plnění

Termín zahájení doby plnění: zahájení plnění zakázky ode dne účinnosti smlouvy

Termíny plnění dílčích etap dle předmětu plnění budou vycházet z harmonogramu prací, který předloží účastník v podané nabídce.

	Činnost	Termín plnění
A.1.	Průzkumné práce – polohopisné a výškopisné zaměření	do 5 měsíců po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
B.1.	Vypracování dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby – podklad k majetkoprávnímu projednání	do 6 měsíců po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
B.2.	Vypracování dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby - čistopis	do 8 měsíců po nabytí účinnosti smlouvy o dílo
C.1.	Inženýrská činnost – Majetkoprávní projednání	do 5 měsíců od bodu B.1.
C.2.	Inženýrská činnost za účelem vydání územního rozhodnutí	do 5 měsíců od bodu B.2.

Technická specifikace

Výchozí podklady:

Popis projektového záměru včetně situačního zákresu, viz. příloha č. 1a této zadávací dokumentace

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

CPV kód: 71200000-0	Architektonické a související služby
71222000-0	Architektonické služby pro venkovní prostory
71320000-7	Technické projektování

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění základní způsobilosti účastníka výběrového řízení kvalifikačních předpokladů předložit čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

4.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. **výpis ze živnostenského rejstříku** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - dodavatel doloží **minimálně** živnostenské oprávnění pro "**Projektová činnost ve výstavbě**" a **Inženýrská činnost v investiční výstavbě**."
- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů:
 - **autorizovaný inženýr v oboru staveb vodního hospodářství a krajinného inženýrství**

V případě, že osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, je k dodavateli v jiném pracovním poměru než zaměstnaneckém, pak se k této osobě přistupuje jako k jiné osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje část kvalifikace tj. platí pro něj podmínky uvedené v § 83 zákona (viz též čl. 4.2 ZD).

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů zájemce prokáže předložením prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání, které musí pokrývat celý rozsah zakázky, prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán, ne starší 90 dnů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady

4.3.1 Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Doba posledních 5 let se považuje za splněnou v případě, kdy služba uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena. Pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zohledňuje zadavatel doklady i za dobu delší než poslední 3 roky.

Zadavatel stanovuje tuto minimální úroveň pro splnění předmětné podmínky daného kvalifikačního předpokladu – službami obdobného charakteru se rozumí:

- a) 2 zpracované projektové dokumentace (DUR) na výstavbu kanalizačního systému o rozsahu min. 6 km kanalizačního systému
- b) 2 zpracované projektové dokumentace (DUR) na výstavbu vodovodního systému o rozsahu min. 7 km vodovodních řadů
- c) 2 zpracované dokumentace vodojemů
- d) nejméně 2 služby zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání územního rozhodnutí nebo stavebního povolení pro stavbu liniové kanalizace s investičními náklady min. 80 mil. Kč bez DPH
- e) nejméně 2 služby zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání územního rozhodnutí nebo stavebního povolení pro stavbu liniového vodovodu s investičními náklady min. 80 mil. Kč bez DPH

4.3.2 Zadavatel dále požaduje předložit **seznam osob**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, který bude obsahovat alespoň 2 osoby, z toho:

a) vedoucí projektového týmu – projektant

b) člen projektového týmu – specialista na inženýrskou činnost

4.3.3 **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** osob uvedených v seznamu dle předchozího odstavce – osvědčení o vzdělání, případně osvědčení o autorizaci a profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění následujících požadavků:

Vedoucí projektového týmu

- vysokoškolské vzdělání v oboru Vodní hospodářství a vodní stavby, případně Inženýrství životního prostředí
- osvědčení o autorizaci v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství
- min. 10 let praxe
- zkušenost s vedením zpracování min. 2 projektových dokumentací (DUR) na výstavbu vodovodního řádu v délce min. 7 km
- zkušenost s vedením zpracování min. 2 projektových dokumentací (DUR) na výstavbu kanalizačního systému v délce min. 6 km

Člen projektového týmu – specialista na inženýrskou činnost

- vysokoškolské vzdělání stavebního zaměření
- min. 10 let praxe
- min. 2 zkušenosti se zajištěním inženýrské činnosti za účelem vydání územního rozhodnutí nebo stavebního povolení pro stavbu ČOV s investičními náklady min. 15 mil. Kč bez DPH

1. Účastník doloží popis realizovaných zakázek obdobného charakteru dle čl. 4.3.1

Účastník dále doloží:

2. Realizační tým – dodavatel předloží strukturované profesní životopisy alespoň dvou členů týmu, kteří se budou podílet na naplnění zakázky. Součástí životopisu bude přehled profesní praxe s uvedením konkrétních realizovaných zakázek obdobného charakteru.

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb zpracovaného formou čestného prohlášení s následujícími údaji: identifikace objednatele, předmět služby, popis poskytnutých služeb, finanční rozsah, období realizace služeb, kontakt na objednatele, na kterém je možné referenci ověřit a dále údaj o tom, zda byly služby řádně realizovány a dokončeny. Zadavatel se vyhrazuje právo ověřit pravdivost informací uvedených v doloženém seznamu významných služeb.

5. Požadavky na obsah a zpracování nabídky

Požadavky na obsah nabídek

1) Nabídka musí být zpracována **písemně v českém jazyce** v jednom vyhotovení. K cizojazyčným dokumentům je uchazeč povinen **přiložit alespoň prostý překlad do českého jazyka**, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.

2) **Obsah nabídky** - součástí nabídky musí být:

a) **krycí list nabídky** obsahující **identifikační údaje dodavatele** (tj. u právnické osoby obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, a u fyzické osoby obchodní

firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, identifikační číslo, bylo-li přiděleno), kontaktní osobu zadavatele -vzor krycího listu je přílohou č. 3 zadávací dokumentace

- b) prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti účastníka výběrového řízení dle čl. 8 této ZD**
- c) návrh smlouvy zpracovaný v souladu s přílohou č. 5 této zadávací dokumentace,**
- d) cenovou nabídku včetně předpokládaného harmonogramu prací, který bude vycházet z členění do etap, dle předmětu zakázky čl. 3.1.**
- e) vzor šablony pro vyplnění údajů hodnocení kvality projektů dle přílohy č. 6.**

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude stanovena v české měně. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, doprava na adresu sídla zadavatele apod.)

Cenová nabídka bude rozdělena dle jednotlivých etap předloženého harmonogram, který budou vycházet z členění předmětu zakázky čl. 3.1., viz přílohy č. 2 – Položkový soupis prací.

Nabídková **celková cena** bude uvedena na krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá účastník zadávacího řízení. Tato celková cena bude předmětem hodnocení.

6. Vysvětlení zadávacích podmínek

6.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci ve smyslu § 98 zákona a § 54 odst. 5 zákona vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 zákona. Pokud tato povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

6.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány **elektronicky**.

Žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte na kontaktní osobu zadavatele, email: tumova@benesov-city.cz, datovou schránkou nebo prostřednictvím profilu zadavatele - elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele v sekci „Ostatní zprávy k zakázce“.

7. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne **26.09.2022 v 9:00 hodin**. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do výběrového řízení přijaty.
- 2) Forma a způsob podání nabídek
Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>. Listinná verze není přípustná.
Způsob podání nabídek:
 - a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK Benešov - Veřejné zakázky Města Benešov, (dále jen „E-ZAK Benešov“) dostupný na internetové adrese, <https://ezak.benesov-city.cz/>, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládání systému a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (odkaz „uživatelská příručka“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,
 - b) účastník výběrového řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK Benešov (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://ezak.benesov-city.cz/>,
 - c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v daném zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a dodavatele vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

8. Kritéria hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle a) nejnižší nabídkové ceny finálního zpracování projektové dokumentace a výkonu inženýrské činnosti pro vydání územního rozhodnutí v Kč bez DPH (3.1) této zadávací dokumentace, b) zkušeností osob zapojených do realizace projektových dokumentací (4.3.3) této zadávací dokumentace.**

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude hodnotit podané nabídky podle následujících kritérií:

Díličí kritérium	Váha
a) Výše nabídkové ceny zpracování projektové dokumentace v Kč bez DPH	80 %
b) Hodnocení zkušeností osob zapojených do realizace projektových dokumentací	20 %

Způsob hodnocení

8.1 Hodnotící kritérium č. 1

Komise přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH a nabídkové ceny v Kč bez DPH hodnocené nabídky, vynásobené vahou kritéria (80%), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x hodnota nejnižší nabídky/ hodnota hodnocené nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude

vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 80% = 80 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá tedy 80 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce.

8.2 Hodnotící kritérium č. 2

<i>Expert</i>	<i>Bodová kritéria</i>	<i>Počet bodů za každou započítanou zkušenost</i>
Vedoucí týmu	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3. zadávací dokumentace, kde osoba působila, jako vedoucí týmu projektu, nad rámec kvalifikačního kritéria ¹	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria ¹
Člen týmu	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3. zadávací dokumentace, kde osoba působila, jako člen týmu projektu, nad rámec kvalifikačního kritéria ¹	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria ¹

¹ minimální výše projektu je 400.000 Kč bez DPH

Každý účastník doloží v rámci hodnocení nabídek seznam realizovaných projektů, s datem realizace, místem realizace, hodnotou projektu, kontaktní osobou objednatele s uvedením kontaktu pro ověření uvedených skutečností.

Komise nejdříve přiřadí každé hodnocené nabídce body dle výše uvedené specifikace za doložené realizované projekty u vedoucího týmu a člena týmu. Maximální počet zakázek pro hodnocení stanovuje zadavatel 10 projektů u každého člena týmu. **Dále zadavatel upozorňuje**, že budou udělovány body za reference, které jsou nad rámec technického kvalifikačního kritéria, tzn., že předložené reference dle bodu 4.3. se do hodnocení **kritéria č. 2 nezapočítávají**.

Účastník může použít vzor šablony pro vyplnění údajů pro hodnocení kvality, viz. příloha č. 6 této zadávací dokumentace.

Následně komise pro dílčí kritérium přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu hodnocené nabídky (počet bodů hodnocené nabídky za zkušenosti členů týmu) a nejvýhodnější nabídky (nejvyšší počet bodů za zkušenosti členů týmu), vynásobené vahou kritéria (20%), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x počet bodů hodnocené nabídky / hodnota nejvýhodnější nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 20% = 20 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejvyšším počtem bodů získá tedy 20 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

8.3 Hodnotící komise následně sečte získané body v rámci kritéria č. 1; 2; pro každou nabídku a seřadí nabídky v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů za kritéria č. 1;2; po nabídku s nejnižším počtem získaných bodů za kritéria č. 1; 2.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů za kritéria č. 1;2. Při rovnosti bodů zvítězí nabídka, která je výhodnější v kritériu nabídková cena.

9. Platební a obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorových návrzích smluv o dílo, který tvoří Příloha č. 4 a č. 4a, této zadávací dokumentace. Dodavatel musí pro zpracování nabídky použít vzorové smlouvy, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy.

10. Rozhodnutí o výběru a uzavření smlouvy

Zadavatel **rozhodne o výběru dodavatele podle výsledku hodnocení nabídek**. Oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, přičemž oznámení je doručeno všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele. V případě vyloučení některého z účastníků řízení bude oznámení o jeho vyloučení rovněž uveřejněno na profilu zadavatele a považuje se za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem, přičemž uzavíraná smlouva bude v souladu s nabídkou vybraného dodavatele. V případě, že vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. V případě, že dodavatel, který se umístil jako druhý v pořadí, taktéž odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

11. Ostatní informace

- 1) Zadavatel upozorňuje, že se **nejedná o zadávací řízení dle zákona** č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.
- 2) Podané nabídky se stávají součástí dokumentace výběrového řízení a uchazeči nemají na jejich vrácení právo. Uchazeči nemají právo požadovat úhradu jakýchkoli nákladů souvisejících s podáním nabídky.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo do uzavření smlouvy **výběrové řízení zrušit**.
- 3) Tato výzva k podání nabídky a její přílohy obsahuje veškeré zadávací podmínky zadavatele pro předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu. Zadavatel je oprávněn zadávací podmínky vysvětlit dle č. 6 této výzvy.

12. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Popis projektového záměru včetně situačního záznamu
- Příloha č. 2 – Položkový soupis prací
- Příloha č. 3 – Krycí list
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5 – Závazný vzor smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 – Vzor šablony pro vyplnění údajů hodnocení kvality projektů

V Benešově dne:

14 -09- 2022


Ing. Jaroslav Hlavnička
starosta města Benešov

