

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“),
s názvem

„Zázemí pro městskou knihovnu Benešov – projektová dokumentace“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

Název: Město Benešov
Sídlo: Masarykovo náměstí 100
IČ: 002 31 401
Zastoupen: Ing. Jaroslavem Hlavničkou, starostou města

Kontaktní osoba zadavatele:

Pavλίna Tůmová
Město Benešov
Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov
Tel.: +420 312 821 268
e-mail: tumova@benesov-city.cz

2. Poskytování zadávací dokumentace a její přílohy

2.1 Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace v kompletní podobě vč. příloh je uveřejněna na **PROFILU ZADAVATELE:**
<https://ezak.benesov-city.cz/> (dále jen "profil zadavatele").

2.2 Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace (dále též „ZD“) jsou následující **přílohy:**

- příloha č. 1 zadávací dokumentace – předmět plnění veřejné zakázky je vymezen architektonickou studií s názvem Nový vstup do Městské knihovny a kultivace veřejného prostoru za „poliklinikou“, vypracovanou Ing. arch. Tomášem Havlíčkem, Jiráskova 875/8, 256 01 Benešov a atelier jasně s.r.o., Biskupský dvůr 1147/6, 110 00 Praha 1 – Nové město, IČO: 088 66 279.

- příloha č. 2 zadávací dokumentace – Položkový soupis prací
- příloha č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list
- příloha č. 4 zadávací dokumentace – Vzor prohlášení o splnění základní způsobilosti
- příloha č. 5 zadávací dokumentace – Čestné prohlášení účastníka o střetu zájmů
- příloha č. 6 zadávací dokumentace – Závazný vzor smlouvy o dílo

3. Veřejná zakázka

3.1. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2.335.970 Kč bez DPH**.

Zadavatel Účastníky upozorňuje, že tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky je současně **maximální přípustnou (nepřekročitelnou) cenou za poptávané plnění**. Účastníci tedy musí stanovit svoji nabídkovou cenu, resp. jednotkové ceny poptávaného plnění tak, aby tato shora uvedená částka nebyla překročena. Překročení této ceny (vyšší nabídková cena) bude považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Účastník, jehož nabídková cena (vyčíslená v Kč bez DPH) bude vyšší než tato maximální cena připuštěná Zadavatelem, bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou činnosti spojené se zpracováním níže uvedených výkonů, které se týkají zajištění podkladů a zpracování projektové dokumentace pro plánovanou úpravu zázemí městské knihovny. Městská knihovna je umístěna v budově polikliniky a návštěvníci knihovny užívají stejný vstupní prostor jako lékařský personál včetně pacientů. Projektová dokumentace má navrhnout oddělený vstup do knihovny včetně vybudování odpočinkové zóny v blízkosti vchodu a úpravu venkovních prostor.

V rámci předmětu plnění veřejné zakázky budou provedeny tyto výkonové fáze projektových prací a s tím související činnosti:

- A. Zpracování architektonického návrhu
- B. Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- C. Projekt stavebního interiéru (návrh atypických prvků a výběr typových prvků)
- D. Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS), včetně položkového výkazu výměr a stavebního rozpočtu;
- E. Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení a za účelem dokončení dokumentace pro výběr zhotovitele stavby v podrobnostech pro provádění stavby vč. plnění činností vztahujících se k výběrovému řízení na výběr zhotovitele stavebních prací,
- F. Autorský dozor

Dokumentace bude sestavena v souladu s platnou vyhláškou č. 499/2006 Sb. (novela č. 405/2017 Sb.)

Forma výstupu u obou dokumentací – 6x tištěná podoba + 1x digitální (*.pdf). Podrobná specifikace je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 71200000-0	Architektonické a související služby
71222000-0	Architektonické služby pro venkovní prostory

71320000-7
71246000-4

Technické projektování
Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

3.3. Doba plnění

Doba plnění je stanovena celkovou **maximální délkou realizace zakázky v délce 7 měsíců** ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

3.4. Místo plnění

Místem předání plnění je město Benešov, sídlo dodavatele projektu.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 zákona - **dodavatel splňuje základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 zákona pokud není dodavatelem, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dle ustanovení § 74 odst. 2 zákona **je-li dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona (viz předchozí odstavec) a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel požaduje **prokázání splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této ZD.

Zadavatel požaduje **prokázání splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o střetu zájmů**. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 této ZD.

4.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. **výpis ze živnostenského rejstříku** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - dodavatel doloží minimálně živnostenské oprávnění pro "**Projektová činnost ve výstavbě**".
- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů:
 - **autorizovaný inženýr v oboru "Pozemní stavby"**. Osoba disponující osvědčením o autorizaci v oboru "**Pozemní stavby**" bude v rámci plnění předmětné veřejné zakázky vykonávat odborné vedení provádění projektových prací = hlavní manažer projekt
 - **autorizovaný architekt** - autorizace se všeobecnou působností (A.0) architektura, nebo A.1 „Autorizovaný architekt“ = člen týmu

V případě, že osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, je k dodavateli v jiném pracovním poměru než zaměstnaneckém, pak se k této osobě přistupuje jako k jiné osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje část kvalifikace tj. platí pro něj podmínky uvedené v § 83 zákona (viz též čl. 4.5 ZD).

4.3. Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanovil zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. **Doba posledních 5 let se považuje za splněnou v případě, kdy služba uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena. Pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zohledňuje zadavatel doklady i za dobu delší než poslední 3 roky.**

Doba posledních 5 let se považuje za splněnou v případě, kdy služba uvedená v seznamu byla v průběhu této doby dokončena. Pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zohledňuje zadavatel doklady i za dobu delší než poslední 3 roky.

4.3.1 Zadavatel stanovuje tuto minimální úroveň pro splnění předmětné podmínky technické kvalifikace - dodavatel doloží:

- minimálně 2 významné služby (reference) na poskytnutí služeb spočívajících v realizaci s obdobným předmětem souvisejícím s předmětem zakázky (např. novostavby, rekonstrukce budov veřejné infrastruktury) a to ve finančním objemu min. 0,5 mil. Kč bez DPH za každou zakázku;

- a 1 referenci na poskytnutí služeb spočívajících v realizaci architektonického **návrhu interiéru veřejné budovy**

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb zpracovaného formou čestného prohlášení s následujícími údaji: identifikace objednatele, předmět služby, popis poskytnutých služeb, finanční rozsah, období realizace služeb, kontakt na objednatele, na kterém je možné referenci ověřit a dále údaj o tom, zda byly služby řádně realizovány a dokončeny. Zadavatel se vyhrazuje právo ověřit pravdivost informací uvedených v doloženém seznamu významných služeb.

4.3.2 Zadavatel požaduje předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje předložit seznam techniků a to v minimálním rozsahu:

- hlavní manažer projektu – autorizovaný inženýr v Oboru Pozemní stavby

Hlavní manažer projektu musí splňovat:

- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů: autorizovaný inženýr v oboru Pozemní stavby
- zkušenosti s realizací min 2 projektů na poskytnutí služeb spočívajících v realizaci s obdobným předmětem souvisejícím s předmětem zakázky (např. novostavby, rekonstrukce budov veřejné infrastruktury)

Člen týmu:

- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů: **autorizovaný architekt** - autorizace se všeobecnou působností (A.0) architektura, nebo A.1 „Autorizovaný architekt“
- zkušenosti s realizací min 2 projektů na poskytnutí služeb spočívajících v realizaci s obdobným předmětem souvisejícím s předmětem zakázky (např. novostavby, rekonstrukce budov veřejné infrastruktury)
- a 1 referenci na poskytnutí služeb spočívajících v realizaci architektonického **návrhu interiéru veřejné budovy**

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením:

- doklad o požadovaném vzdělání, osvědčení o autorizaci – prostá kopie dokladu
- krátký profesní životopis, ze kterého bude vyplývat dosavadní praxe v oboru, funkce v rámci realizačního týmu vztahující se k předmětu zakázky

Pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že není možné jednou osobou prokázat požadavky na více členů realizačního týmu, tzn. jedna osoba může zastávat pouze jednu pozici v realizačním týmu. Zadavatel požaduje v případě změny osob v realizačním týmu, prostřednictvím které je prokazována kvalifikace, nahrazení pouze osobou s minimálně shodnou kvalifikací.

4.4. Prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatelé dle ustanovení § 53 odst. 4 zákona **předkládají v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení postupem dle § 46 odst. 1 zákona vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel může rovněž dle § 46 odst. 1 zákona požadovat, aby účastník zadávacího řízení předložené doklady

objasnil, doplnil další doklady nebo chybějící údaje. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí pravidla uvedená v ustanovení § 81 až 83 zákona.

Dodavatel může nahradit požadované doklady **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky**. Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, přičemž tento výpis dle § 228 odst. 1 zákona nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel dále může k prokázání kvalifikace předložit platný **certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 234 odst. 1 zákona, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

4.5. Společná účast dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob - dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona (tj. technickou kvalifikaci dle čl. 4.3 zadávací dokumentace) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5. Technické podmínky

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky budou vycházet z architektonické studie s názvem Nový vstup do Městské knihovny a kultivace veřejného prostoru za „poliklinikou“, vypracovanou Ing. arch. Tomášem Havlíčkem, Jiráskova 875/8, 256 01 Benešov a atelier jasné s.r.o., Biskupský dvůr 1147/6, 110 00 Praha 1 – Nové město, IČO: 088 66 279.

6. Obchodní podmínky

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Dodavatel musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 6 této zadávací dokumentace. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění. Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

7.1. Ocenění předmětu plnění veřejné zakázky

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu financování a úhrady díla. Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba k zahájení, provedení a dokončení dle zadávacích podmínek specifikovaných v předmětu veřejné zakázky.

7.2. Nabídková cena

Celková nabídková cena musí být stanovena v návrhu smlouvy o dílo v Kč ve struktuře celková cena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena dle základního požadovaného rozsahu, uvedeného v této zadávací dokumentaci, a to v příloze č. 2 ZD, tj.:

- A. Architektonický návrh nového interiéru knihovny
- B. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení
- C. Realizační projekt stavebního interiéru
- D. Projektová dokumentace pro provádění stavby
- E. Inženýrská činnost a podání žádosti o stavební povolení
- F. Autorský dozor

Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídky.

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Změna nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

8. Požadavky na zpracování nabídky

8.1. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.

8.2. Požadavky na obsah nabídek - nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat minimálně:

- položkový soupis prací, zpracovaný dle přílohy č. 2 ZD
- **identifikační údaje dodavatele** (tj. obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu), viz příloha č. 3 ZD, krycí list
- **doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** dle čl. 4 zadávací dokumentace,
- **návrh smlouvy** zpracovaný v souladu s čl. 6 zadávací dokumentace na základě závazného návrhu smlouvy v příloze č. 6 této zadávací dokumentace,

8.3. Forma a způsob podání nabídek

Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK** na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>. Listinná verze není přípustná.

Způsob podání nabídek:

- a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK Benešov - Veřejné zakázky Města Benešov, (dále jen „E-ZAK Benešov“) dostupný na internetové adrese, <https://ezak.benesov-city.cz/>, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládní systému a **přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (odkaz „uživatelská příručka“ v zápatí)** a kontakty na uživatelskou podporu,
- b) účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK Benešov (odkaz „registrace dodavatele“) na webové stránce <https://ezak.benesov-city.cz/>
- c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatelé nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

8.4 Podpis nabídky

V souladu se zákonem a aktuální výkladovou praxí zadavatel konstatuje, že **nabídka nemusí být elektronicky podepsaná**. Požadavek na podpis nabídky nebo jejích součástí elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele se v zákoně nevyskytuje a zadavatel jej nestanoví ani jako zadávací podmínku. Dodavatel je povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje (viz čl. 13 odst. 2 zadávací dokumentace), přičemž při registraci do elektronického nástroje, bez které nelze nabídku podat, je autenticita dodavatele ověřena.

8.5. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil **seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý**

z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat část plnění zakázky poddodavateli, resp. mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám, uvede tuto skutečnost ve vzorovém seznamu poddodavatelé, dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci ve smyslu § 98 zákona a § 54 odst. 5 zákona vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 zákona. Pokud tato povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány **elektronicky**.

Žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte na kontaktní osobu zadavatele, email: tumova@benesov-city.cz, datovou schránkou nebo prostřednictvím profilu zadavatele - elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele v sekci „Vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace“.

9.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **19.06.2023 v 16:00 hod.**, sraz účastníků prohlídky u vchodu do Městské knihovny Benešov, Malá náměstí 1700, Benešov, kontaktní osoba Ing. Alena Pokorná tel. 702 238 227. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Při požadavku vysvětlení zadávací dokumentace je nutno postupovat podle příslušných ustanovení zákona (viz též výše čl. 9.1 a 9.2 zadávací dokumentace).

10. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.06. 2023 v 9.00 hodin.

Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do zadávacího řízení přijaty.

Nabídka musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>.

Otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to zpřístupněním obsahu nabídek zadavateli. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

11. Pravidla pro hodnocení nabídek

11.1. Hodnotící kritéria

Kritéria hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny finálního zpracování dokumentace v Kč bez DPH (11.1 písm. a)** této zadávací dokumentace, podle **odborné úrovně portfolia realizovaných projektů členů řešitelského týmu (11.1 písm. b)** a **podle odborné úrovně popisu přístupu k provedení zakázky (11.1 písm. c)**. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude hodnotit podané nabídky podle následujících kritérií:

Díličí kritérium	Váha
a) Výše nabídkové ceny finálního zpracování projektu v Kč bez DPH	60 %
b) Odborná úroveň portfolia realizovaných projektů členů řešitelského týmu	20 %
c) Odborná úroveň popisu přístupu k provedení zakázky	20 %

Způsob hodnocení

11.1 a) Hodnotící kritérium č. 1

Výše nabídkové ceny finálního zpracování projektu v Kč bez DPH

Komise přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH a nabídkové ceny v Kč bez DPH hodnocené nabídky, vynásobené váhou kritéria (60%), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x hodnota nejnižší nabídky/ hodnota hodnocené nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 60% =60 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá tedy 60 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce.

11.1 b) Hodnotící kritérium č. 2

Kvalita portfolia realizovaných projektů členů řešitelského týmu (11.1 písm. b).

Předložená portfolia klíčových členů řešitelského týmu dle čl. 4.3.2 bude hodnocena podle míry, do jaké dokládají odborné schopnosti těchto osob. Hodnotící komise bude portfolia hodnotit podle kritéria architektonické a urbanistické kvality předložených referenčních prací v kombinaci s mírou relevace předložených prací.

- **autorizovaný inženýr v oboru "Pozemní stavby"**: činnost související s projektováním a realizací pozemních staveb

<i>Expert</i>	<i>Bodová kritéria</i>	<i>Počet bodů za každou započítanou zkušenost</i>
Hlavní manažer projektu	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3.1. této výzvy, kde osoba působila, jako vedoucí týmu projektu, nad rámec kvalifikačního kritéria ¹	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria ¹
Člen týmu architekt	Počet projektů obdobného charakteru dle bodu 4.3.1. této výzvy, kde osoba působila, jako člen týmu projektu, nad rámec kvalifikačního kritéria ¹	2 body za každý referenční projekt nad rámec kvalifikačního kritéria ¹

¹ minimální výše projektu je 250.000 Kč bez DPH

Na základě uvedených kritérií přidělí každému portfoliu počet bodů 0-100 a bodové hodnocení adekvátně zdůvodní popisem.

Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 20% = 20 bodů. Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejvyšším počtem bodů získá tedy 20 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

Každý účastník doloží v rámci hodnocení nabídek seznam realizovaných dokumentací, s datem realizace, místem realizace, kontaktní osobou objednatele s uvedením kontaktu pro ověření uvedených skutečností.

Forma portfolia ve sjednoceném formátu max 5x A3, s grafickou a textovou částí s popisem projekčních fází, objemem plnění a s uvedením investičních nákladů, rok zpracování/realizace

Maximální počet zakázek pro hodnocení stanovuje zadavatel 5 projektů u každého člena týmu.

Dále zadavatel upozorňuje, že budou udělovány body za reference, které jsou **nad rámec technického kvalifikačního kritéria**, tzn., že předložené reference dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace se do hodnocení **kritéria č. 2 nezapočítávají**.

Předložené projekty musí být ukončeny v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení, viz čl. 4.3. Technická kvalifikace.

11.1 c) Hodnotící kritérium č. 3

Odborná úroveň popisu přístupu k provedení zakázky

Komise nejdříve přiřadí každé hodnocené nabídce body dle výše uvedené specifikace.

Hodnocení odborné úrovně přístupu k zajištění výkonu činnosti projektanta a to formou „písemného projevu“. Účastník předloží - popíše svůj přístup k řešení obdobných úkolů (například postup a metody práce, časový harmonogram, formu týmové spolupráce), zvolené priority při řešení projektu interiéru knihovny a nového vstupního prostoru.

Účastníci by zde měli promítnout své zkušenosti a znalosti při plnění veřejné zakázky. Při hodnocení bude především kladen důraz na popis postupu a metodiku práce organizačnímu týmu, která zajistí časově a organizačně nejefektivnější kontrolu dodržování plnění zakázky.

Každá nabídka bude hodnotící komisí posuzována samostatně a bude jí přidělen počet bodů dle následující tabulky:

Počet bodů	Hodnocení slovní
0	Kvalita předloženého řešení návrhu je zcela nevyhovující (účastník nepředloží popis přístupu k provedení zakázky nebo bude návrh zcela zjevně nekvalitní a bude považován za rozporný se zadávací dokumentací) a to např. nesplněné časového harmonogramu ze kterého bude patrné nedodržení max .délky realizace zakázky nebo ustanovení realizačního týmu, který nespĺňuje požadované kvalifikace)
50	Kvalita předloženého řešení návrhu je splněna jen s výhradami (účastník předloží popis přístupu k provedení zakázky s výhradami chybějících údajů např. časového harmonogramu ze kterého nebude patrné dodržení max .délky realizace zakázky, bude předložena forma týmové spolupráce s navrženým realizačním týmem, ze které nebude zřejmé rozvržení úrovně plnění odborné kvality vztahující se k předmětu plnění)
100	Kvalita předloženého řešení návrhu je splněna velmi dobře (účastník předloží popis přístupu k provedení zakázky s přesnými údaji týkající se např. časového harmonogramu, ze kterého bude patrné dodržení max. délky realizace zakázky, bude předložena forma týmové spolupráce s navrženým realizačním týmem, ze které bude zřejmé rozvržení úrovně plnění odborné kvality vztahující se k předmětu plnění, bude uveden stručný popis o svém přístupu k řešení obdobných úkolů s využitím např. referenční zakázky)

Následně komise pro dílčí kritérium přiřadí hodnocené nabídce tolik bodů, které jsou rovny podílu hodnocené nabídky (počet bodů hodnocené nabídky za projekty) a nejvýhodnější nabídky (nejvyšší počet bodů za projekty), vynásobené vahou kritéria (20 %), dle vzorce: počet bodů hodnocené nabídky = 100 x počet bodů hodnocené nabídky/ hodnota nejvýhodnější nabídky. Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria, takto bude vypočtena bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 100 x váhové kritérium 20% = 20 bodů.

Nejvýhodnější nabídka, tj. nabídka s nejvyšším počtem bodů získá tedy 20 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů dle výše uvedeného vzorce:

$$100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

11.4 Hodnotící komise následně sečte získané body v rámci kritéria 11.1; 11.1b); 11.1 c) pro každou nabídku a seřadí nabídky v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů za kritéria 11.1; 11.1b);11.1 c) po nabídku s nejnižším počtem získaných bodů za kritéria 11.1a); 11.1b); 11.1 c).

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů za kritéria 11.1; 11.1b);11.1 c) Při rovnosti bodů zvítězí nabídka, která je výhodnější v kritériu nabídková cena.

12. Vybraný dodavatel

- 1) Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.
- 2) Zadavatel upozorňuje, že v souvislosti přijetím zákona č. 37/2021, o evidenci skutečných majitelů, a novelizací souvisejících zákonů (zejména zákona č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu) došlo ke změně ve zjišťování skutečných majitelů u vybraného dodavatele, a to s účinností od 1. 6. 2021. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). **Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele**, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z **evidence skutečných majitelů**, přičemž k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Povinnost vyloučení se nevztahuje na právnické osoby, které skutečného majitele ve smyslu § 7 zákona č. 37/2021, o evidenci skutečných majitelů, nemají. Je-li vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, bude postupováno podle § 122 odst. 5 zákona.
- 3) U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

12.2 Doložení dalších dokladů před uzavřením smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) zákona **požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení** kopie pojistné smlouvy nebo potvrzení o pojištění (pojistný certifikát) dokládající **pojištění dodavatele na pojištění profesní odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při výkonu povolání s pojistným limitem min. ve výši 1,0 mil. Kč** (viz čl. VI odst. 5 vzorové smlouvy o dílo v příloze č. 4 ZD).

13. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona **vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení** účastníka zadávacího řízení nebo **oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek dodavatelů a s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení zadávacího řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Benešově dne: 13.06.2023

Ing. Jaroslav Hlavnička
starosta města Benešov