



MĚSTO BENEŠOV
Masarykovo náměstí 100
256 01 Benešov

tel: 317 754 111
fax: 317 754 199
e-mail: mubene@benesov-city.cz
epodatelna@benesov-city.cz

ODBOR ROZVOJE MĚSTA A SPRÁVY MAJETKU

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na plnění **veřejné zakázky malého rozsahu** dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon"), zadávané dle § 31 zákona tj. zadavatel v tomto výběrovém řízení nepostupuje v zadávacím řízení dle zákona, ale je povinen dodržet základní zásady zákona podle § 6 zákona, s názvem

„Poskytování právních služeb pro město Benešov“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

název: Město Benešov
sídlo: Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov
právní forma: obec
IČ: 00231401

Kontaktní osoba zadavatele:

jméno a příjmení: Pavlína Tůmová
tel. / email: 317 754 268 / tumova@benesov-city.cz

1.1 Poskytování zadávací dokumentace

Tato výzva k podání nabídky obsahující rovněž zadávací dokumentaci je v kompletní podobě vč. příloh uveřejněna na **PROFILU ZADAVATELE**:

<https://ezak.benesov-city.cz/> (dále jen "profilu zadavatele").

2. Druh veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 000 000,- Kč bez DPH.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je poskytování komplexního právního poradenství ve všech odvětvích práva, souvisejícího s činností zadavatele. Právní služby jsou požadovány v agendě sporné i nesporné.

Pro odstranění možných nejasností při výkladu vymezení předmětu veřejné zakázky je potřebné konstatovat, že zadavatel je územním samosprávným celkem, jehož samostatná i přenesená působnost je vymezena zvláštními právními předpisy. Níže jsou vymezeny oblasti, ve kterých bude účastník zadávacího řízení poskytovat zadavateli právní služby, přičemž platí, že oblasti jsou vymezeny rámcově.

3.2. Předmětem zakázky budou právní služby spočívající zejména v následujícím:

- a) poskytování právního poradenství
- b) zpravování právních rozborů, stanovisek, analýz, metodik, vysvětlení
- c) příprava a posuzování návrhů smluv, včetně případných dodatků ke smlouvám
- d) sepisování listin a příprava právních dokumentů, včetně revize podkladů
- e) sepisování listin a příprava právních dokumentů, včetně revize podkladů
- f) právní služby spojené s přípravou a realizací veřejných zakázek, provedení jiných právních služeb, které bezprostředně souvisí s činností zadavatele
- g) zastupování zadavatele před správními orgány a v řízeních před obecními soudy, jinými organizacemi, či orgány činnými v trestních řízeních

Účastník zadávacího řízení bude poskytovat konzultační služby přímo u zadavatele v rozsahu jedné hodiny týdně v pracovních dnech a v pracovní době městského úřadu, a to dle potřeby zadavatele.

Účastník zadávacího řízení zajistí telefonickou dosažitelnost pro možnost poskytnutí telefonických konzultací nejméně jednoho advokáta v pracovních dnech od 8.00 do 18.00 hodin.

Účastník zadávacího řízení zajistí, aby v rámci přípravy a realizace veřejných zakázek, zakázek financovaných z dotačních prostředků a další případů vyžadujících rychlou reakci zadavatele, bylo zajištěno právní poradenství bez zbytečného odkladu a nejpozději v termínu sděleném v požadavku zaměstnanců zadavatele.

Na vyžádání předem, zajistí Účastník zadávacího řízení přítomnost advokáta i mimo pracovní dny a vymezenou dobu (např. na jednání rady města, na zasedání zastupitelstva, jednání komisí rady města a výborů zastupitelstva města, poradu starosty nebo místostarostů, obchodní a další jednání, apod).

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 79100000-5 Právní služby
79110000-8 Právní poradenství a zastupování

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje k prokázání splnění **základní způsobilosti účastníka** výběrového řízení předložit **čestné prohlášení** podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele o splnění základní způsobilosti **v rozsahu dle přílohy č. 2 této výzvy.**

Zadavatel požaduje k prokázání splnění podmínek **profesní způsobilosti** předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky

- 2) Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele. Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí přiměřeně pravidla uvedené v ustanovení § 81 až 83 zákona.

6. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. 2) zákona seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení a to v rozsahu:

- 2 vzájemně nesouvisejících případů poskytnutí služby, jejímž předmětem bylo poskytování právních služeb v souvislosti s dispozicí s majetkem v hodnotě alespoň Kč 500.000,-- bez DPH,
- 2 vzájemně nesouvisejících případů poskytnutí služby, jejímž předmětem bylo poskytování právních služeb spočívajících v zastupování v soudním řízení, v němž předmětem sporu bylo peněžité plnění alespoň ve výši Kč 100. 000,-- bez DPH,
- 2 vzájemně nesouvisejících případů poskytnutí služby, týkající se řešení námitek u zadávání veřejných zakázek a/ nebo veřejné podpory, veřejnému zadavateli,
- 2 vzájemně nesouvisejících případů poskytnutí služby spočívající v poskytování právních služeb, které již nejsou obsaženy v předchozích požadavcích a které jsou založené na odlišném skutkovém základě, bez ohledu na jinou souvislost.

Za vzájemně nesouvisející případy poskytnutí významné služby bude zadavatel považovat jenom poskytnutí služby založené na odlišném skutkovém základě, bez ohledu na jinou souvislost (totožný účastník řízení, resp. klient, poskytování služby paralelně ve stejném čase apod.)

Seznam významných služeb musí obsahovat:

- označení objednatele,
- kontaktní osobu objednatele s uvedením jejích kontaktních údajů, u níž je možné si tyto položky v seznamu služeb ověřit,
- stručný popis, s uvedením jejího rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč),
- období, ve kterém byla zakázka realizována.

Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů zájemce prokáže předložením prosté kopie příslušného oprávnění k podnikání, které musí pokrývat celý rozsah zakázky, prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán, ne starší 90 dnů.

7. Obchodní podmínky

1) Zadavatelem požadované obchodní podmínky jsou uvedeny v čl. 7 odst. 2 této výzvy (viz níže).

Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy o poskytování právních služeb, který:

- bude obsahovat veškeré obchodní podmínky požadované zadavatelem (viz čl. 7 odst. 2 této výzvy),
- bude obsahovat případné další obchodní podmínky dodavatele, které dodavatel bude požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této veřejné zakázky, přičemž tyto obchodní podmínky dodavatele nesmí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem,
- bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, přičemž dodavatel doloží rovněž doklad o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.).

2) Návrh smlouvy o poskytování právních služeb musí obsahovat tyto obchodní podmínky zadavatele:

a) předmětem plnění smlouvy je závazek dodavatele poskytovat právní poradenství dle čl. 3.1 a 3.2.

b) **doba plnění** – do vyčerpání finančního limitu 2 000 000,- Kč bez DPH,

c) **místo plnění** – Město Benešov, Masarykovo náměstí 100, Benešov

d) **ostatní ustanovení:**

- smluvní strany prohlašují, že předem **souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění**, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít,
- smluvní strany výslovně stanoví, že **neumožní podstatnou změnu smlouvy** - za podstatnou změnu je považováno zejména rozšíření předmětu smlouvy a změna smlouvy měnící ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch dodavatele a dále nesmí být smlouva změněna tak, že by taková změna mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky či umožnit účast jiných dodavatelů v předmětném výběrovém řízení, v němž byl dodavatel vybrán,
- dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- změny smlouvy se sjednávají zásadně písemně jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu zakázky v nabízeném termínu a kvalitě a její změnu lze provést pouze v případě změny příslušných daňových předpisů.
- 2) Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky v rozsahu stanoveném zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přičemž uchazeč odpovídá za úplnost ocenění zakázky.
- 3) Nabídková cena bude uvedena **v tabulce na krycím listu, který je přílohou č. 1 této výzvy** a bude stanovena tímto způsobem:
a) cena za 1 hodinu paušální odměny za poskytování právních služeb

9. Požadavky na obsah a zpracování nabídky

- 1) Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce v jednom vyhotovení. K cizojazyčným dokumentům je uchazeč povinen přiložit alespoň prostý překlad do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 2) Zadavatel doporučuje nabídku včetně všech dokladů očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou. Texty v nabídce nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy. Bude-li takové úpravy nebo opravy nabídka obsahovat, musí být tyto opatřeny datem provedení opravy a podepsány osobou, resp. osobami podepisujícími nabídku.
- 3) **Obsah nabídky** - součástí nabídky musí být:
a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele (tj. u právnické osoby obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, a u fyzické osoby obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, identifikační číslo, bylo-li přiděleno), **kontaktní osobu dodavatele a nabídkovou cenu** zpracovanou do tabulky v souladu s čl. 8 odst. 3 této výzvy - vzor krycího listu je přílohou č. 1 této výzvy,

- b) **prohlášení o splnění základní způsobilosti účastníka výběrového řízení a doklady k prokázání profesní způsobilosti účastníka řízení dle čl. 4 této výzvy,**
- c) **návrh smlouvy o poskytování právních služeb podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatele a zpracovaný v souladu s čl. 7 této výzvy, vč. dokladu o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy dle čl. 7 této výzvy, (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.),**

4) Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

10. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Zadavatel je povinen bez zbytečného odkladu odeslat vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění požadavku dodavatele všem dodavatelům, kterým byla výzva k podání nabídky zaslána. Zadavatel dále uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele v sekci „Moje zprávy k zakázce“.
- 2) **Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek zasílejte emailem na adresu kontaktní osoby uvedené v čl. 1 výzvy tj. tumova@benesov-city.cz, přes profil zadavatele nebo datovou schránkou.**

11. Lhůta, místo a způsob podání nabídek, otevírání obálek

- 1) Lhůta pro podání nabídek končí dne **6.2.2018 v 11:00 hodin**. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do výběrového řízení přijaty.
- 2) Nabídka může být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK na adrese <https://ezak.benesov-city.cz/>
- 3) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v daném výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a uchazeče vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

12. Hodnocení nabídek, rozhodnutí o výběru a uzavření smlouvy

- 1) Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za jednu hodinu paušální odměny za poskytování právních služeb**. Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH zpracovaná dle čl. 8 odst. 3 písm. c) této výzvy uvedená **v tabulce na krycím listu nabídky**. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH**.
- 2) Zadavatel **rozhodne o výběru dodavatele podle výsledku hodnocení nabídek**. Oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele, přičemž oznámení je doručeno všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele. V případě vyloučení některého z účastníků řízení bude oznámení o jeho vyloučení rovněž uveřejněno na profilu zadavatele a považuje se za doručené okamžikem jeho uveřejnění.
- 3) Zadavatel **uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem**, přičemž uzavíraná smlouva bude v souladu s nabídkou vybraného dodavatele. V případě, že vybraný dodavatel odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. V případě, že dodavatel, který se umístil jako druhý v pořadí, taktéž odmítne se zadavatelem smlouvu uzavřít nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

13. Ostatní informace

- 1) Zadavatel upozorňuje, že se **nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.
- 2) Zadavatel s dodavateli nebude jednat o nabídkách.
- 3) Podané nabídky se stávají součástí dokumentace výběrového řízení a uchazeči nemají na jejich vrácení právo. Uchazeči nemají právo požadovat úhradu jakýchkoli nákladů souvisejících s podáním nabídky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo do uzavření smlouvy **výběrové řízení zrušit**.
- 5) Tato výzva k podání nabídky a její přílohy obsahuje veškeré zadávací podmínky zadavatele pro předmětnou veřejnou zakázku malého rozsahu. Zadavatel je oprávněn zadávací podmínky vysvětlit dle čl. 10 této výzvy.
- 6) **Nedílnou součástí této výzvy jsou tyto přílohy:**
 - příloha č. 1 – Krycí list
 - příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti

Benešov, dne **24 -01- 2018**

Ing. Petr Hostek, MBA
starosta města Benešov

