



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

# Smlouva o dílo

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu.

## 1 Smluvní strany

**Objednatel:** **Město Benešov**  
sídlo: Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov  
IČO: 00231401  
DIČ: CZ00231401  
jednající: Ing. Petr Hostek, MBA, starosta města

Ve věcech smluvních jsou oprávněni jednat i podepisovat samostatně: Ing. Petr Hostek, MBA, starosta  
Ve věcech technických jsou oprávněni jednat i podepisovat samostatně: Mgr. Magda Zacharieva, vedoucí Odboru vnitřních věcí

(dále též **Objednatel**)

**Poskytovatel:** **ATTN Consulting s.r.o.**  
sídlo: Hanušova 100/10, 779 00 Olomouc  
kontaktní adresa: Hanušova 100/10, 779 00 Olomouc  
jednající: Ing. Alexandr Toloch, jednatel  
IČO: 258 94 978  
DIČ: CZ25894978  
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 24596  
telefon: 739 088 595  
e-mail: attn@attn.cz  
bankovní spojení: ČSOB a.s., 251111530/0300

Ve věcech smluvních jsou oprávněni jednat i podepisovat samostatně: Ing. Alexandr Toloch, jednatel

(dále též **Poskytovatel**)

## 2 Preambule

1. Tato smlouva se uzavírá na základě vyhodnocení nabídek podaných v rámci zakázky na poskytnutí služeb „Implementace ISO pro Město Benešov“.
2. Plnění se realizuje v rámci projektu „Podpora optimalizace a řízení kvality na Městském úřadě Benešov“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002790 spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu zaměstnanost.

## 3 Předmět smlouvy

1. Předmětem veřejné zakázky je nákup neomezené licence k software a služeb specifikované Výzvou k podání nabídky na tuto veřejnou zakázku ze dne 1.12.2017
2. Zakázka obsahuje veškeré části definované Výzvou k podání nabídky.

## 4 Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí podle pokynů Objednatele a v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami. Poskytovatel je povinen upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.
2. Poskytovatel i Objednatel se zavazují zachovat mlčenlivost o informacích, které jim byly v souvislosti s touto smlouvou poskytnuty druhou stranou jako důvěrné nebo jako obchodní tajemství. Tyto povinnosti trvají i po skončení této smlouvy. Bez ohledu na ustanovení tohoto článku, strany mohou zpřístupnit důvěrné informace, pokud to bude požadováno platnými právními předpisy či závaznými rozhodnutími soudů či jiných státních orgánů.

## 5 Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je oprávněn v průběhu této smlouvy provádět kontrolu plnění prostřednictvím pověřených osob svého realizačního týmu.
2. Objednatel se zavazuje vyplatit Poskytovateli cenu za řádné poskytnutí služeb podle článku 6 této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost při realizaci předmětu této smlouvy.

## 6 Cena za poskytnutí služeb a platební podmínky

1. Poskytovateli náleží za poskytnutí služeb uvedených v článku 3 odměna ve výši: 525 000,- Kč (slovy pět set dvacet pět tisíc korun českých) bez DPH. K této částce bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši.
2. V průběhu provádění díla objednatel uhradí zhotoviteli pouze části ceny díla odpovídající ceně za provedení dle odst. 1 tohoto článku.
3. Cena bez DPH uvedená v článku 6 bodu 1 této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato smlouva. Cena obsahuje veškeré náklady poskytovatele nutné k realizaci služby. Tyto ceny pokryjí veškeré výdaje spojené s plněním jeho povinností v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Cena obsahuje pojištění, garance, daně, cla, poplatky a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Odměna bude uhrazena objednatelům na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného po řádném předání předmětu plnění bez vad a nedodělků.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Daňový doklad (faktura) bude vystaven poskytovatelem do 5 kalendářních dnů po řádném předání předmětu plnění či jeho dílčí části.
7. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 21 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.
8. Daňový doklad (faktura) musí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat náležitosti dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Dále také veškeré náležitosti požadované poskytovatelem dotace, a to název a registrační číslo projektu: „Podpora optimalizace a řízení kvality na Městském úřadě Benešov“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002790.

9. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit poskytovateli. Po tomto vrácení je zhotovitel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.
10. Cena za plnění předmětu této smlouvy nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet poskytovatele u peněžního ústavu uvedeného v hlavičce této smlouvy.

## 7 Doba plnění

1. Poskytovatel se zavazuje realizovat plnění, blíže specifikované v předmětu této smlouvy do 31. ledna 2019.
2. Výsledky splnění každého kroku budou Objednateli předány v písemné i v elektronické formě, pokud není ujednáno jinak. Takto předložené výsledky jsou nezbytným předpokladem pro vznik nároku na zaplacení ceny díla.
3. Po ukončení díla specifikovaného v čl. 3 této smlouvy vyhotoví Poskytovatel protokol o předání a převzetí části díla (dále jen „předávací protokol“), obsahující přehled všech předávaných částí a provedených prací. Objednatel se zavazuje tyto části díla převzít v případě, že budou provedeny a předány řádně v souladu se smlouvou, bez vad a nedodělků. Za účelem předání celého díla specifikovaného v čl. 3 této Smlouvy bude mezi smluvními stranami sepsán Předávací protokol celého díla, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

## 8 Obchodní podmínky

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky a v případě vedení sporů je dána výhradní příslušnost českých soudů. Strany se dohodly, že jakékoliv rozpory a neshody ohledně vzájemných vztahů, práv, povinností a nároků vyplývajících z této smlouvy se účastníci budou snažit řešit smírně dvoustrannými jednáními. V případě, že tato jednání nepovedou ke smírnému vyřešení rozporů a neshod, strany si volí místní příslušnost soudu, který je místně příslušný sídlu zadavatele.
2. Zadavatel neposkytne dodavateli zálohu. Úhrada plnění proběhne po řádném předání zakázky nebo jejích dílčích částí.
3. Pokud poskytovatel služeb bude v prodlení s poskytováním služeb dle harmonogramu realizace předmětu této smlouvy nebo nepředá Objednateli požadované výstupy – článek 7 této smlouvy, či neposkytne služby ve sjednané kvalitě, rozsahu či množství ujednaného touto smlouvou, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny poskytované služby bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Zaplacením této smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody. Objednatel je oprávněn domáhat se náhrady škody přesahující smluvní pokutu. Zaplacení smluvní pokuty nezbujuje smluvní stranu povinnosti splnit zajišťovanou povinnost. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu. Objednatel má právo zhotoviteli započíst smluvní pokutu na jakoukoli z faktur za dílo.
4. V případě zpoždění Objednatele se zaplacením jednotlivých faktur je povinen zaplatit poskytovateli služeb smluvní pokutu ve výši 0,05 % z nezaplacené částky (tj. vč. DPH) za každý den prodlení.

## 9 Smluvní podmínky vyplývající z povinnosti příjemce grantu OPZ

1. Poskytovatel je v rámci svého plnění povinen zajistit Objednateli součinnost při provádění informačních a propagačních opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a zajištění jejich dokumentace.
2. Komunikační aktivity a výstupy projektu musí být označeny vizuální identitou OPZ, názvem a číslem projektu. Jde především o komunikační akce pro cílovou skupinu (materiály a prezentace pro semináře, workshopy, konference, tiskové konference, výstavy, veletrhy), dokumenty určené pro veřejnost či cílové skupiny projektu (vstupní, výstupní/závěrečné zprávy, analýzy, certifikáty, prezenční listiny, školící materiály apod.).
3. Zhotovitel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu nejméně 10 let od ukončení financování díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.
4. Zhotovitel je povinen do konce roku 2029 za účelem ověření plnění povinností vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
5. Zhotovitel je podle ustanovení §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
6. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací díla a prokazující čerpání finančních prostředků po dobu nejméně 10 let od ukončení díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.
7. Dále je povinen zajistit, aby také všichni jeho subdodavatelé, partneři, dodavatelé partnerů uchovávali veškeré dokumenty související s prováděním díla podle těchto podmínek.

## 10 Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení závazků vyplývajících z této smlouvy pro poskytovatele i objednatele uhradí povinný subjekt prokazatelně vynaložené náklady způsobené porušením závazků.
2. Smluvní strany mohou od této smlouvy jednostranně odstoupit jen v případech určených občanským zákoníkem.
3. Změny a dodatky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými a číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou stran.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu a z nichž dva obdrží Objednatel a dva Poskytovatel.
6. Strany ujednávají, že písemnosti doručované konvenční poštou dle této smlouvy budou zasílány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Každá strana je povinna druhé straně neprodleně písemně oznámit případnou změnu své adresy. V případě, že druhá strana si zaslanou zásilku nevyzvedne, odmítne přijmout nebo jí nebude doručena z důvodu absence poštovní schránky nebo z důvodu změny adresy považuje se zásilka za doručenu 10. dne od jejího odeslání i když se o ní adresát nedozvěděl.

7. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s textem smlouvy, která je výrazem jejich pravé a svobodné vůle, učiněným nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
8. Tato smlouva byla schválena podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, Radou města Benešova usnesením číslo 18-1/2018/RM na její schůzi dne 10.01.2018.
9. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede objednatel.

V Benešově dne ..... 17 -01- 2018

V Olomouci, dne ..... 16.01.2018

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....  
Ing. Petr Hostek, MBA, starosta města

.....  
Ing. Alexandr Toloch, jednatel

## **Příloha č. 1**

Ke smlouvě o dílo na nákup neomezené licence k software a služeb. Název zakázky „Implementace ISO pro Město Benešov“.

### **Návrh řešení**

Řešení bude zahrnovat

- a. vytvoření kompetenčních modelů úřadu
- b. vytvoření mapy rizik a katalogu rizik
- c. vytvoření interaktivní procesní mapy úřadu
- d. zavedení integrované metodiky projektového řízení
- e. školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců
- f. implementaci SW

### **Implementace podpůrného SW**

Budou dodány a implementovány následující komponenty softwarového nástroje ATTIS:

1. ATTIS KOMPLET, tlustý klient – 1x licence pro tvorbu a správu modelů pro druhého administrátora (licence zahrnuje modul pro procesní řízení BPM, modul pro měření výkonnosti MBO, modul pro hodnocení výkonnosti a kompetencí MOT, modul pro řízení rizik RM)
2. ATTIS SERVER – 1x licence serveru pro tenkého klienta včetně osobní stránky každého zaměstnance bez omezení počtu
3. ATTIS KOMPLET, tenký klient – 27x licence pro přístup a základní práci (reporting, úkoly, chat) vedoucích pracovníků odborů a oddělení s celým datovým modelem (moduly BPM, MBO, MOT, RM)

### **Školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců**

Školení vybraných osob k tématu užívání integrovaného softwarového nástroje

Hlavní témata školení

1. Proškolení zaměstnanců na uživatelské úrovni v rozsahu: 24 hodin
2. Proškolení vedoucích pracovníků na pokročilé úrovni v rozsahu: 24 hodin
3. Proškolení administrátorů v rozsahu: 32 hodin

Rozsah školení 10 dnů (á 80 hodin á 60 minut).